La Maison Bleue
Réinventons la crèche

Rapport Annuel 2024





Multi Accueil MONET

7, rue Claude Monet - 78380 BOUGIVAL

Votre contact :

Ophélie VIVIER - Directrice de territoire

ophelievivier@la-maison-bleue.fr – **06.21.18.30.78**

www.la-maison-bleue.fr

BOUGIVAL

Sommaire

Fiche d'identité de la crèche 3
Vos interlocuteurs La Maison Bleue 4
Les relations collectivités et tutelles 5
Volet administratif et financier 6
Les chiffres clés 7
Le rapport financier 2024 13
Volet équipe 14
L'équipe de crèche 15
Volet famille 18
L'inscription 19
Les parents et la crèche 21
Volet enfant 37
L'accueil 38
Le déroulement d'une journée 46
L'éveil des enfants 52
Volet travail institutionnel 63
Les réunions d'équipe 64
Les journées pédagogiques 64
Les partenaires pédagogiques 64
Le rôle du référent santé et accueil inclusif et du psychologue 65
La supervision des crèches 67
L'analyse des pratiques professionnelles 68
Volet objectifs 69
Les objectifs 2024 70
Volet sécurité, qualité et développement durable 71
Les travaux et la sécurité 72
La qualité et la satisfaction client 74
La démarche développement durable 79
Annexes 84
Registre des incidents enfants 87

Signé électroniquement par :
LUC WATTELLE
Le 03/10/2025 à 14:57

Fiche d'identité de la crèche

Nom de la crèche	MULTI-ACCUEIL MONET
Coordonnées	7 rue Claude Monet 78380 Bougival bougival2@la-maison-bleue.fr 01 30 82 24 64
Statut	☒ Délégation de Service Public
Date du contrat	Du 21/08/2023 au 22/08/2028
Autorisation de fonctionnement	Arrêté délivré par le Conseil Départemental des Yvelines le 02/06/2008, modifié par un arrêté du 19/09/2023.
Date d'ouverture	21/08/2023 (reprise)
Capacité d'accueil selon autorisation de fonctionnement	40 berceaux
Enfants accueillis	69 enfants accueillis sur la durée globale de l'exercice
Taux d'occupation financier	75.26 %
Equipe de Direction	Mme Marianne BELLEC, Educatrice de Jeunes Enfants, Directrice Mme Séverine HERVY, Auxiliaire de Puériculture, Adjointe
Prestations proposées	☒ Accueil régulier ☒ Accueil occasionnel ☒ Accueil d'urgence
Amplitude d'ouverture	De 8 h 00 à 19 h 00, du lundi au vendredi
Fermetures de l'année	• Fêtes de fin d'année : du 25/12/2024 au 05/01/2025, • Jours fériés et pont du 08/05 au 10/05/2024 • Journées pédagogiques : 02/01/2024 et 26/08/2024.

Vos interlocuteurs La Maison Bleue

Céline Degraeve

Directeur/ Directrice Régional

Ophélie Vivier

Directrice de Territoire

Marianne Bellec

Directrice

Les relations collectivités et tutelles

Rencontres avec la collectivité

- ✓ Les contacts avec la collectivité sont réguliers, par téléphone ou mail
- ✓ COPIL le et 26/03/2024
- ✓ Commission d'attribution en mai
- ✓ Gestion des listes d'attente au fil de l'eau

Visites de tutelles et autres

- ✓ Visite PMI le 19/11/2024

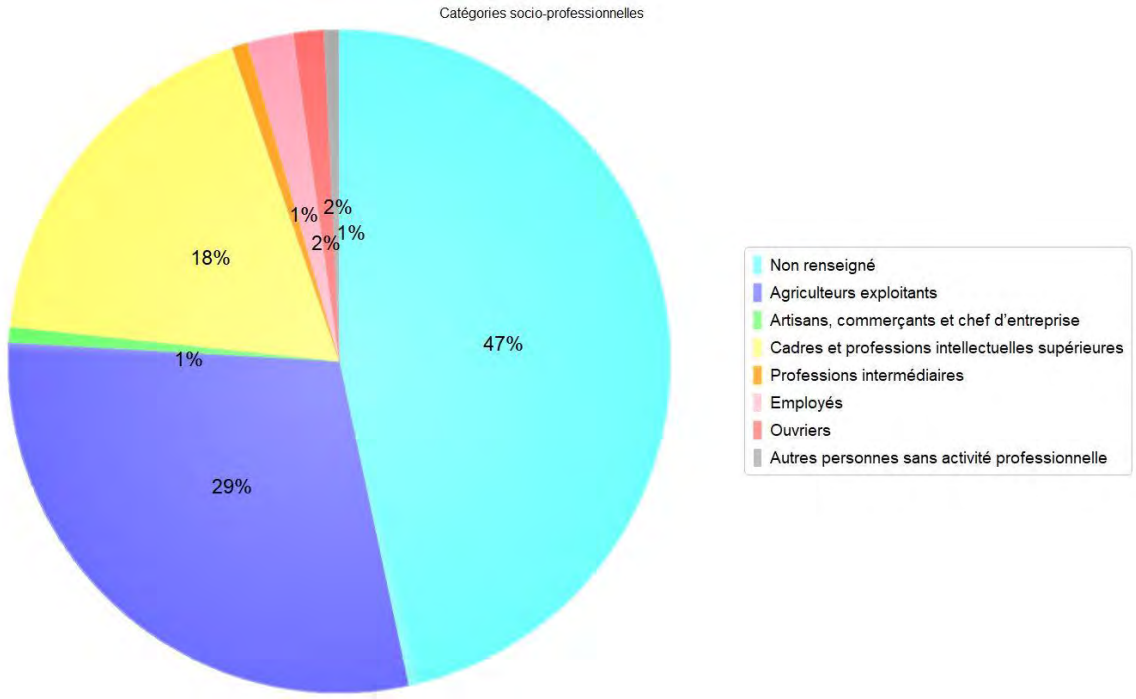


Volet administratif et financier

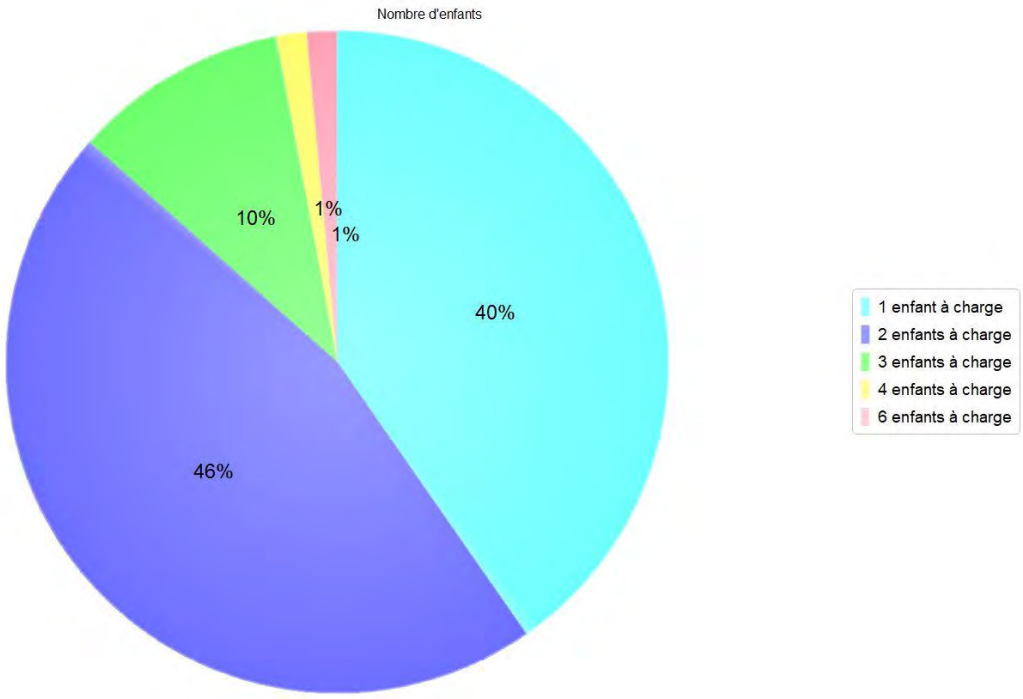
Les chiffres clés

Typologie des familles

Par catégories socio-professionnelles

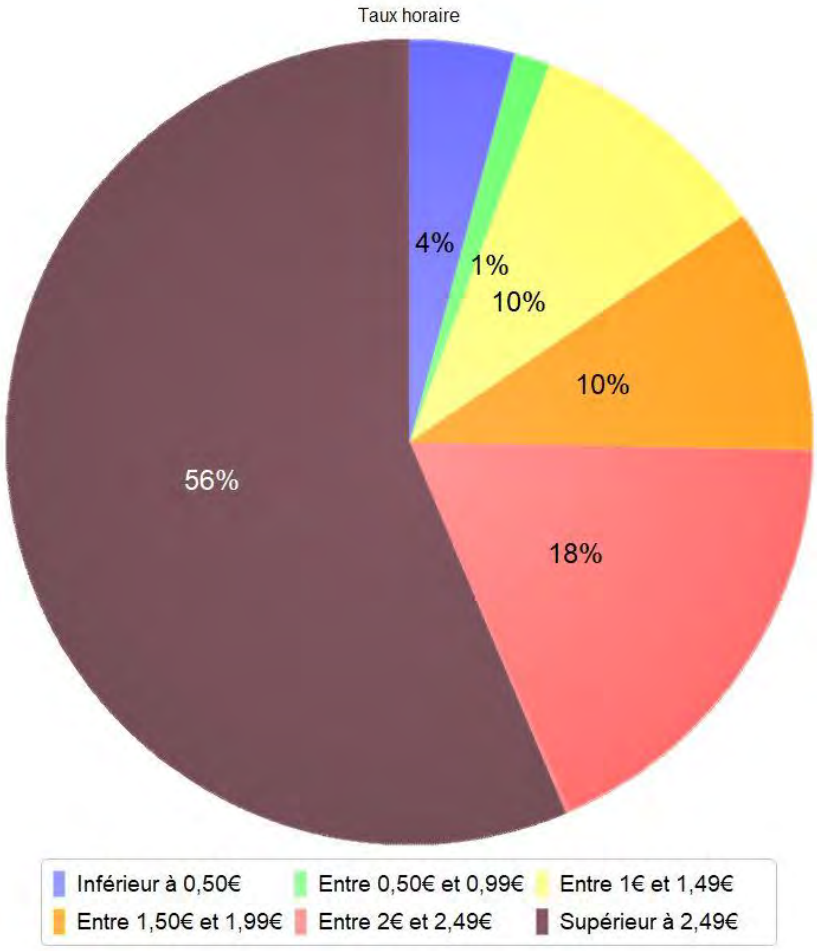


Par nombre d'enfants



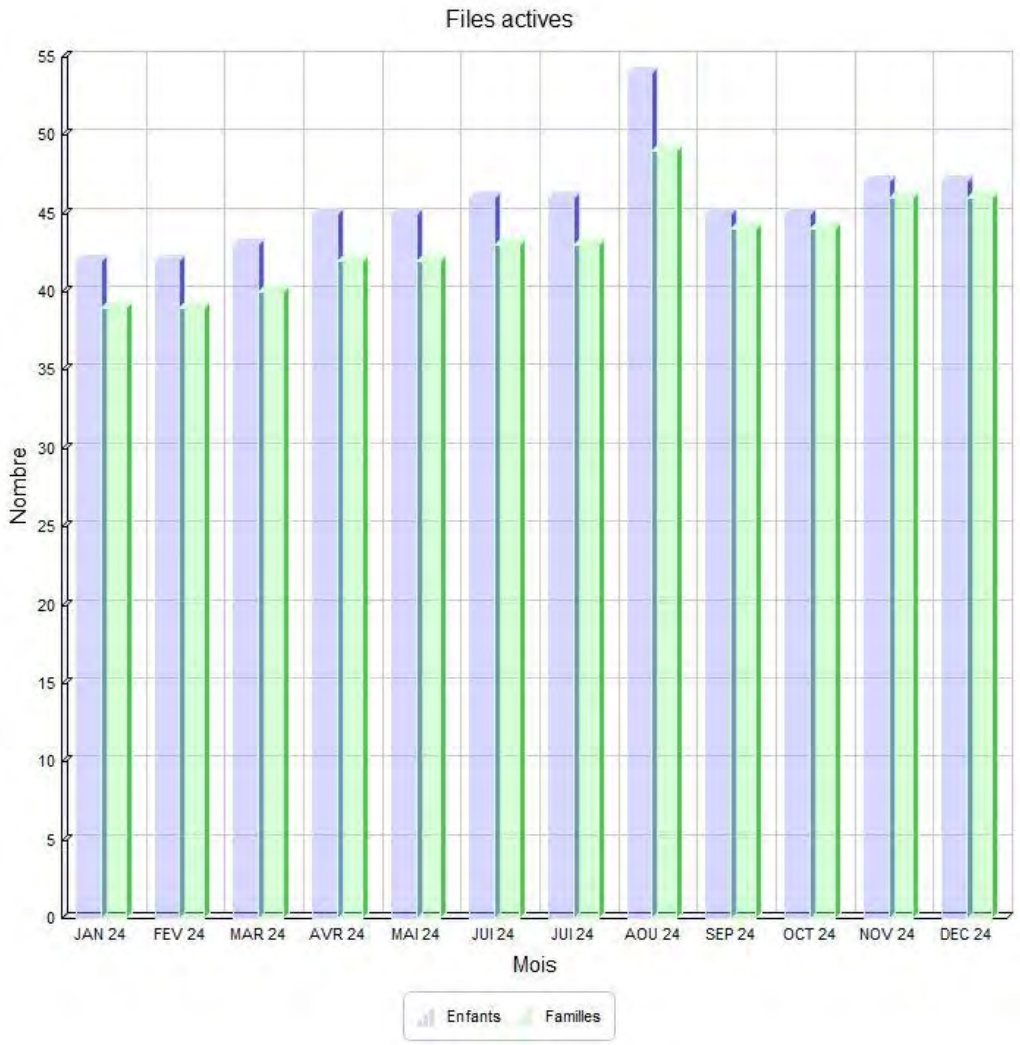
Par participation familiale

En 2024, la participation familiale moyenne est de 2.69 €, pour une facture moyenne de 428.28 €.



Enfants et familles accueillies

En 2024, la crèche a accueilli 69 enfants pour 65 familles.

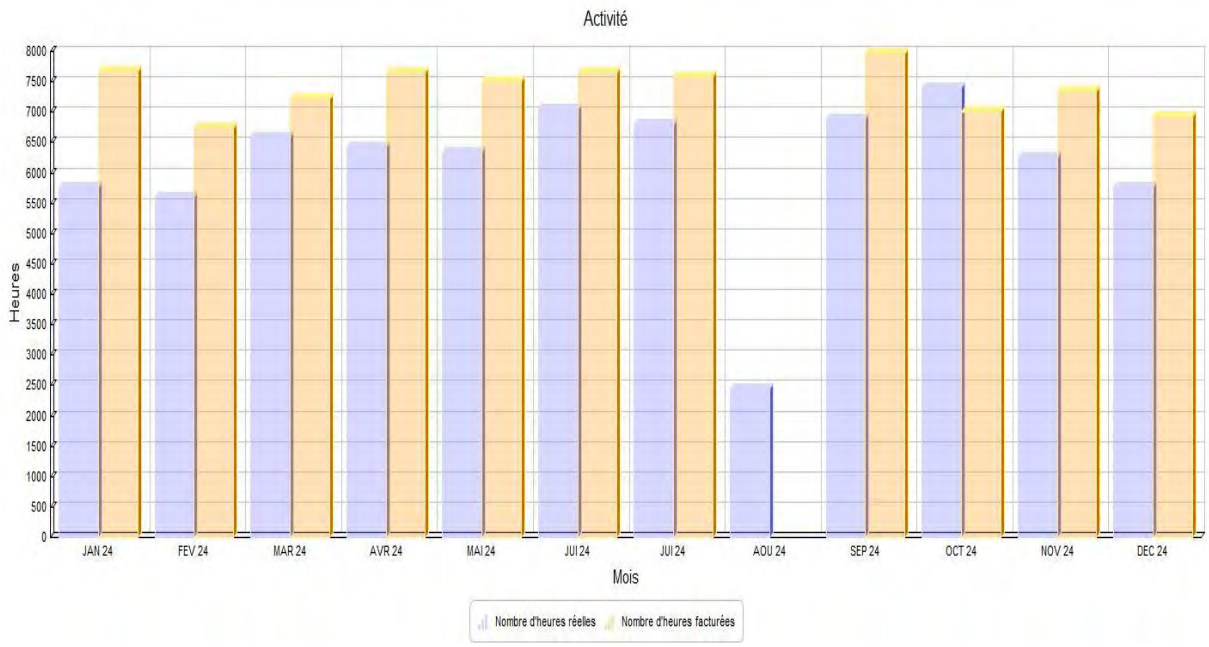


L'occupation de la crèche

Les données d'activité de la crèche sont les suivantes :

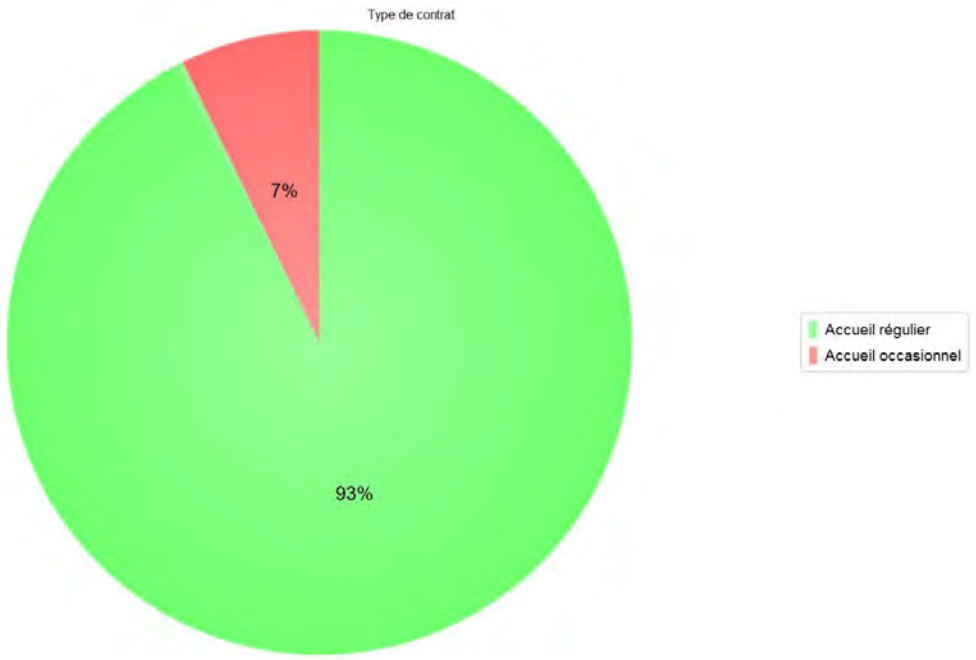
	Occupation annuelle	Occupation moyenne mensuelle	Taux d'occupation
Réel(le)	73 314	6 110	67.95 %
Facturé(e)	81 201	7 382	75.26 %

Cet écart s'explique par le lissage des factures permettant ainsi aux parents d'anticiper le coût mensuel de l'accueil de leur enfant en crèche.



Les données transmises sont conformes à la lettre Circulaire CNAF PSU du n° 2014–009 du 26 mars 2014 : « Chaque demi-heure commencée est comptabilisée tant du côté des heures réalisées que du côté des heures facturées. »

Répartition des contrats d'accueil



Moyenne hebdomadaire des contrats d'accueil

Fréquentation Hebdomadaire	1ère semaine du mois	2ème semaine du mois	3ème semaine du mois	4ème semaine du mois	5ème semaine du mois
Janvier	24	34	31,4	34,6	35
Février	38	32,6	27,6	25,2	35,25
Mars	35	34	34,2	38,6	36,6
Avril	37,25	31,2	30,8	40,8	39
Mai	39	38,5	42	43	41,4
Juin	38,8	42,8	39,8	40,8	
Juillet	39,8	36,6	30,4	32,8	28,33
Aout	27,5	10,2	8	8,4	28,5
Septembre	37	38,4	39,4	39,2	44
Octobre	40,25	40	40,6	31,2	32
Novembre	41,8	34,25	33,8	42	
Décembre	40,2	42,2	41,4	21,5	

Le rapport financier 2024

Les données financières vous seront transmises à la clôture des comptes.



Volet équipe

L'équipe de crèche

Conformément aux instructions qui nous ont été données par notre Déléguée à la Protection des Données, les informations concernant le personnel font l'objet d'une anonymisation (exception faite de la direction, qui est d'ordre public).

La composition de l'équipe au 31 décembre 2024

Fonction	E.T.P.	Diplôme	Observations
Directrice	1	EJE	
Adjointe	1	AP	VAE EJE
Référent santé et accueil inclusif		IPDE	40h/an
Psychologue		Psychologue clinicienne	14h / mois
Auxiliaire de puériculture	1	AP	
Auxiliaire de crèche	3	Bac Pro ASSP	
Auxiliaire de crèche	1	CAP PE	
Auxiliaire de crèche	1	Expérience auprès d'enfants	En VAE CAP AEPE
Agent d'entretien	1,5	-	

Plan de formation



L'une des forces du groupe La Maison Bleue réside dans **l'offre de formations** proposée à toutes les équipes de La Maison Bleue.

Ainsi, les professionnels ont la possibilité de renforcer leurs compétences.

La Maison Bleue dispose de deux structures :

- **L'école d'Auxiliaires de Puériculture La Maison Bleue-Ifac**, accessible sur concours et délivrant un diplôme d'Etat.
- **Le Centre de formation La Maison Bleue,** agréé depuis 2014, proposant aux collaborateurs La Maison Bleue et aux professionnels Petite Enfance appartenant à des structures partenaires, un catalogue de formations diversifiées.

En 2022, le Centre de formation a reçu la certification QUALIOPI.

Après avoir obtenu la certification DATADOCK en 2017, le Centre de Formation La Maison Bleue poursuit la reconnaissance de son expertise pédagogique en obtenant cette distinction qui atteste de la qualité des formations dispensées quotidiennement.

C'est tout notre processus de gestion de la formation qui a ainsi été audité en 2021 et qui est récompensé aujourd'hui, aussi bien sur l'ingénierie pédagogique, l'animation des formations, l'évaluation des acquis des stagiaires que sur la compétence de notre réseau de formateurs.

Forte de ces deux structures, La Maison Bleue attire de nouveaux talents dans les métiers de la Petite Enfance et participe à **l'amélioration continue des pratiques professionnelles**.

Devenir AP ou EJE avec La Maison Bleue

La Maison Bleue place la formation professionnelle et le développement des compétences de ses professionnel(le)s au centre de sa stratégie et de sa politique de ressources humaines.

C'est pourquoi nous les accompagnons dans leurs évolutions professionnelles sur les métiers d'Auxiliaire de Puériculture (AP) et d'Educateur/rice de Jeunes Enfants (EJE) à travers des programmes collectifs d'accompagnement sur mesure **: « Faisant Fonction d'Auxiliaire de Puériculture » (FFAP)** pour les AP et la **« Validation des Acquis de l'Expérience » (VAE)** pour les AP et EJE.

L'engagement de La Maison Bleue c'est :

- Un parcours de formation dédié avec un accompagnement sur-mesure à travers des ateliers collectifs et des entretiens individualisés avec un consultant spécialisé,
- Un suivi par le manager ou le tuteur du (de la) professionnel(le), sur sa crèche,
- Le financement intégral du dispositif par La Maison Bleue,
- Un poste d'AP ou d'EJE à l'issue de du parcours sur une crèche La Maison Bleue

Action de formation conduites en 2024

Nom formation	Date	Durée	Fonction
Le bio-nettoyage en crèche	15/01/2024	14	Agent de Service
Organiser son temps de travail	17/05/2024	7	Direct[eur] de crèche
Audit et auto-évaluation pédagogique	16/09/2024	3	Direct[eur] de crèche
Recruter avec efficacité MAC	10/06/2024	5	Direct[eur] de crèche
Le sommeil du jeune enfant	06/02/2025	7	Direct[eur] de crèche
Mieux communiquer avec les parents - Direction	16/09/2024	3	Direct[eur] de crèche
Parcours de management Directeurs MAC	12/06/2024	13	Direct[eur] de crèche
Comprendre et suivre son budget en Multi-Accueil	14/10/2024	2,5	Direct[eur] de crèche
Gérer un MAC LMB	15/05/2024	14	Direct[eur] de crèche
La relation client et la dynamique commerciale d'un MAC	07/10/2024	2	Direct[eur] de crèche
Parcours de management Directrices Adjointe	07/06/2024	7	Educat[eur] de Jeunes Enfants
Gérer un MAC en tant qu'Adjoint	05/06/2024	14	Educat[eur] de Jeunes Enfants
La communication gestuelle associée à la parole	04/06/2024	14	Direct[eur] Adjoint[e] de crèche
Mieux communiquer avec les enfants	16/12/2024	7	Auxiliaire de Crèche
Comprendre et apprivoiser les émotions des jeunes enfants	18/03/2024	7	Auxiliaire de Crèche
Mieux communiquer avec les enfants	14/02/2024	7	Auxiliaire de Crèche
La bientraitance et l'accueil	08/04/2024	7	Auxiliaire de Crèche
Le développement psychomoteur de l'enfant	08/11/2024	7	Auxiliaire de Crèche

Stagiaires accueillis

Age	Ecole / Institut	Période de stage	Diplôme préparé
15 ans	Lycée Henri Matisse TRAPPES	Du 15/01/2024 au 05/02/2024	Bac Pro ASSP



Volet famille

L'inscription



La procédure d'attribution

Les familles formulent leur demande auprès de la Mairie de Bougival. En partenariat avec la collectivité, les places sont attribuées en fonction des besoins formulés par les familles, des critères de sélection émis par la Ville et des possibilités d'accueil de la structure.

Le premier rendez-vous

Les parents retenus sont contactés par la directrice pour fixer un rendez-vous, **en présence de leur enfant.**

Lors de ce rendez-vous, le règlement de fonctionnement de la crèche est expliqué.

Le recueil **des habitudes de vie de l'enfant** à la maison est présenté.

C'est l'occasion d'échanges autour des besoins des parents, de leurs attentes, qui favoriseront l'instauration d'une relation de confiance.



Au terme de ce rendez-vous, les parents reçoivent ***le petit livre bleu*** qui est la synthèse de l'accueil de l'enfant au quotidien.

La visite des locaux

La Directrice présente la structure et les professionnels. Elle décline les grands axes du **projet pédagogique**.
Durant cet échange, les parents peuvent exprimer leur ressenti. Ils peuvent notamment évoquer la question de la séparation, la présence des autres enfants, les habitudes de leur enfant, etc.

La dématérialisation du processus d'inscription en crèche

En juillet 2021, La Maison Bleue a lancé la dématérialisation du dossier d'inscription des familles en crèche.

Là où auparavant, les parents devaient compléter et signer des documents en format papier pour inscrire leur enfant, ils sont désormais invités à saisir leurs données et fournir leurs justificatifs sur un portail en ligne : **le Portail Famille**.

Les étapes pour l'inscription

- Lorsque la pré-inscription en crèche est validée, **un lien unique** vers le portail Famille est communiqué par mail aux parents.
- Une fois connectées sur le portail, les familles sont tout d'abord invitées à renseigner leurs **informations personnelles administratives**.
- Ensuite, il leur est demandé de répondre à un **questionnaire nécessaire** au bon accueil de l'enfant.
- Enfin, la dernière étape consiste à déposer sur le Portail Famille **les documents justificatifs** indispensables pour finaliser l'inscription.

Tous ces éléments constituent le dossier d'inscription de l'enfant et les données sont automatiquement déversées dans l'outil de gestion Hoptis. Une fois le dossier accepté par la crèche, le contrat d'accueil est envoyé par **mail pour signature électronique**.

La dématérialisation du dossier d'inscription en crèche par La Maison Bleue répond à la demande grandissante des parents de pouvoir **gérer l'inscription de leur enfant en ligne**. Aussi, elle leur donne la possibilité d'accéder à leurs données instantanément et facilite ainsi la relation entre les familles et le personnel en crèche.

Grâce à des données toujours justes et exhaustives, la digitalisation de ce processus permet in fine aux équipes de **réserver le meilleur accueil possible aux enfants**.

Les parents et la crèche

La Maison Bleue donne une **place centrale aux parents** dans la mise en œuvre du projet pédagogique de la crèche. En valorisant les activités et les ateliers mis place, elle souhaite leur faire partager les moments que vivent leur enfant.

La clé des parents

Le Café Parents

Des cafés/goûters parents sont organisés chaque trimestre. C'est l'occasion pour les parents de se rencontrer autour d'un café pour mieux se connaître, pour échanger avec la directrice/directeur.



La communication avec les familles

La communication entre la famille et les professionnels

Chaque jour, le personnel informe les parents en fin de journée de **la vie de leur enfant à la crèche** par le biais des **transmissions orales** (des auxiliaires, des éducatrices, du professionnel référent de l'enfant), **écrites** (fiches de rythme essentiellement pour les bébés).

La communication entre la crèche et toutes les familles

Les panneaux d'information

La crèche est équipée de panneaux d'affichage en bois facilement reconnaissables par leur forme de maison. On trouve sur ces panneaux toutes **les informations utiles** pour les parents.

On y trouve notamment :

- Le règlement de fonctionnement
- Le projet éducatif
- Les menus de la semaine
- L'organigramme de la crèche
- L'équipe
- D'autres informations utiles



L'application A la crèche

L'application A la crèche : l'application mobile pour un échange facilité entre la crèche et les parents !

Grâce à cet outil développé par La Maison Bleue, les parents peuvent participer à la vie de la crèche en consultant des publications rédigées par la directrice, comme les **actualités de leur crèche** (annonces des évènements : Festival des Parents, Café parents, animation d'atelier des enfants…), **des photos et vidéos des activités réalisées** pour les revivre avec leur enfant de retour à la maison !



La Maison Bleue y accompagne également les parents via la publication d'actualités pédagogiques.

Les parents y retrouvent les **coordonnées de la crèche**. En bref, un outil pratique pour des parents toujours plus informés !





La Gazette

La gazette est le journal trimestriel de la crèche reprenant ce qu'il se passe dans l'établissement pour les enfants à travers des photos, des comptines ou petites descriptions des activités. Elle est réalisée par les professionnels pour les familles.

BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

JANVIER À MARS 2024 — LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en... JANVIER

La journée pédagogique de janvier a été l'occasion de travailler en équipe autour des

- TRANSMISSIONS -

- A quoi servent-elles ?
- Que dit-on exactement ?
- Comment ?
- A qui ?



Les transmissions sont une continuité entre la crèche et la maison.

- **Lors des transmissions du matin, le parent explique au professionnel comment l'enfant a dormi, s'il a passé une bonne nuit, à quelle heure il a mangé... Cela afin que le professionnel puisse s'adapter à l'enfant pour l'accompagner tout au long de la journée.**

- **Les transmissions du soir, elles, permettent au parent d'avoir des informations d'ordre physiologiques (repas, sommeil, change) mais aussi et surtout des informations qui vont lui permettre d'avoir une idée du vécu de la journée de son enfant (émotions, activités, anecdotes).**

Dans tous les cas, les professionnels s'attachent à partager les moments-clés de la journée des enfants, en toute bienveillance.

C'est l'occasion de renforcer le lien parent-professionnel-enfant.



BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

JANVIER À MARS 2024 — LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en... FEVRIER



Le 29 février a eu lieu notre deuxième café-parents à la crèche MONET. Ce fut l'occasion d'évoquer avec les parents présents les projets à venir, et de discuter des mois écoulés depuis l'ouverture en août 2023 :

- **Le festi parents sera déployé sur la crèche avec l'adhésion de parents déjà très enthousiastes.**
- **Un mur pédagogique va être mis en place afin d'apporter des informations concrètes aux parents sur des thèmes qui parlent à tous et qui questionnent : l'alimentation, les comportements dits "agressifs", le développement du jeune enfant, etc.**

Un projet "LIVRES" est en cours de mise en place avec un partenariat avec la bibliothèque de BOUGIVAL.



Nous avons pu évoquer les 6 premiers mois avec fierté ! En effet, 6 professionnelles ont rejoint l'équipe depuis août :

- **Ferdawas SABRY, Bac Pro ASSP**
- **Mihaela PODINA, Bac ProASSP,**
- **Lola SIMON, Bac Pro ASSP**
- **Magalie CARBONNEAUX, CAP PE**
- **Séverine HERVY, Auxiliaire de Puériculture**
- **Régine DOHA, Educatrice de Jeunes Enfants**

BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

JANVIER À MARS 2024 — LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en... MARS

QUELQUES ACTIVITES PROPOSEES A LA CRECHE

Le collage ou la peinture, qui développe la motricité fine de l'enfant, son imagination, sa créativité et sa concentration.



Le jeu "libre", mais toujours accompagné de la présence et du regard de l'adulte. Parce-qu'un jeune enfant ne peut se laisser aller à jouer que s'il se sent en sécurité, sous le regard bienveillant de l'adulte. Ensuite, l'imagination fait le reste !





Les sorties à l'extérieur, qui sont fondamentales pour les enfants. Elles permettent de développer la confiance en soi, l'autonomie. L'enfant explore, teste, et prend de l'assurance. Il peut ainsi mieux appréhender les saisons et le monde qui l'entoure.

De plus, jouer en extérieur permet d'améliorer leur santé. En étant exposé aux différentes bactéries ils fortifient leur système immunitaire, et l'exposition au soleil les aide à faire le plein de vitamine D.

Une tenue bien adaptée à la saison et hop ! C'est parti !

BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

AVRIL À JUIN 2024 — LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en… AVRIL

Nous avons organisé les élections pour le conseil de crèche. De nombreux parents se sont présentés. A cette occasion, un café parents a été organisé afin d'expliquer le rôle du conseil de crèche. Les parents ont joué le jeu et trois mamans sont maintenant élues parents référents.

- La maman de Simon, [redacted]
- La maman de Martin,
- La maman de Noelia,



Le conseil de crèche est une instance consultative qui a pour objectifs :

- D'informer les parents et solliciter leur avis sur la vie de la crèche,
- De mieux connaître les besoins des familles,
- De mettre en place des actions autour de l'accompagnement parental, permettant de favoriser les échanges entre parents et professionnels.

Il a pour vocation de renforcer le lien entre les parents et les professionnels de la crèche.







BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

AVRIL À JUIN 2024 — LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en… MAI

Atelier pâte à sel

Les activités manuelles sont toujours beaucoup appréciées des enfants. La pâte à sel a l'avantage de ne pas demander beaucoup d'ingrédients, et de pouvoir être préparée avec l'enfant. Ainsi, celui-ci participe du début à la fin et se trouve acteur de l'activité.

RECETTE :

Dans un saladier, mélangez 2 verres de farine, 1 verre de sel et de l'eau jusqu'à obtention de la consistance souhaitée.









Les enfants développent leur imaginaire, leur motricité fine et leurs sens sont éveillés, tout en s'amusant.

BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

AVRIL À JUIN 2024 — LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en... JUIN

SPECTACLE DE FIN D'ANNEE du 4 juin 2024

La compagnie "Dans les bacs à sable" est venue présenter son spectacle "Les aventures de Lison et Sydonie".



Le spectacle a duré environ 30 mlnutes et a eu un grand succès !
C'est l'histoire de Lison et Sydonie, deux petites souris qui décident de quitter le grenier dans lequel elles vivent, et de partir à l'aventure. Elles feront quelques rencontres en chemin...
Les enfants - et les professionnelles - ont été pris par l'histoire dès le début.









Les musiques sont téléchargeables sur le site internet de la compagnie. Ainsi, les enfants peuvent les réécouter avec leur famille.

BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

JUILLET À SEPTEMBRE 2024 LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en... JUILLET



Les professionnelles profité du beau temps pour organiser des ateliers jeux d'eau.

Quelques bassines, des moulins, des gobelets, des arrosoirs... Voilà de quoi s'amuser à transvaser, à patauger, ou arroser le voisin !



Et voilà comment, tout en s'amusant, l'enfant améliore sa coordination, sa précision, sa concentration et sa pensée logique. Il prend ainsi confiance en lui.











BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

JUILLET À SEPTEMBRE 2024 LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en… AOÛT

Calme à Bougival…

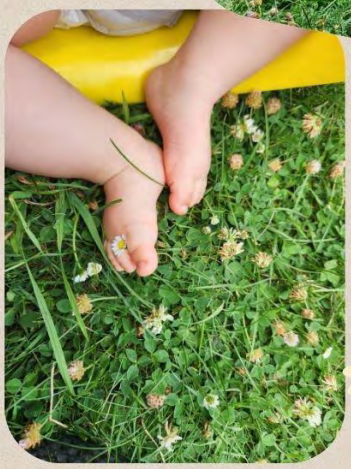


Au mois d'août, pendant que les autres crèches ferment pour les congés d'été, la crèche Monet, elle, reste ouverte pour les familles qui en ont besoin.





En petit comité, ces trois semaines ont été l'occasion de passer des moments privilégiés avec les enfants accueillis.



BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

JUILLET À SEPTEMBRE 2024 LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en… SEPTEMBRE

Bonjour la rentrée !

Une salle sensorielle a été aménagée au sein de la crèche pour accueillir des petits groupes d'enfants lors de temps dédiés à la découverte sensorielle. Par groupe de 4 maximum, ils peuvent ainsi prendre du temps pour se ressourcer, au calme.





Unité de vie "Nymphéas"

Toute l'équipe de la crèche Monet a travaillé dur pour aménager les espaces en pensant au bien-être des enfants.



Unité de vie "Iris"

BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

OCTOBRE À DÉCEMBRE 2024 LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en... OCTOBRE

SÉANCE MOTRICITÉ

A chaque âge son parcours moteur.
Dans l'unité de vie IRIS (bébé), les professionnelles ont mis en place un parcours en relation avec le développement moteur des enfants accueillis.



Tout en développant son équilibre, sa coordination et en renforçant ses muscles, l'enfant s'amuse et améliore sa confiance en lui.











BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

OCTOBRE À DÉCEMBRE 2024 — LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en… NOVEMBRE

BOUGIVAL SOUS LA NEIGE…

Les enfants comme les adultes ont vécu une journée très singulière. La neige est tombée à Bougival, en bonne quantité qui plus est. Cela a été l'occasion de s'amuser avec cette nouvelle texture !



Les enfants ont fièrement fabriqué un bonhomme de neige



Lancer, entasser, transvaser… La neige permet de faire différents jeux. Même marcher dessus est amusant, on peu entendre un crissement et sentir la matière sous le pied!





BOUGIVAL

LA GAZETTE DE MONET

OCTOBRE À DÉCEMBRE 2024 — LA MAISON BLEUE

Que s'est-il passé en… DÉCEMBRE

ESPACE SENSORIEL



La salle sensorielle qui a été aménagée est très appréciée de tous les enfants. En fonction des besoins et des observations effectuées par les professionnelles, les enfants s'y rendent afin de stimuler leurs sens.



Le toucher : des foulards sont proposés aux enfants. Ils peuvent ainsi ressentir la matière, regarder à travers, instiguer un jeu de coucou/caché, sentir la caresse sur leur visage…



L'ouïe : de la musique est passée aux enfants afin de réguler leurs émotions. Classique, musique du monde, jazz, des musiques diverses qui favorisent la concentration et la mémoire.



La vue : des fibres optiques de différentes couleurs sont disposées dans l'igloo créant ainsi un espace contenant pour l'enfant qui se sent en sécurité pour explorer et observer.

La participation des familles

Le parent, premier éducateur de son enfant

Les parents sont les premiers éducateurs de leurs enfants, l'équipe s'appuie sur eux pour :

- **Transmettre** les informations qui aideront les adultes vers une meilleure connaissance et un meilleur accompagnement de leur enfant
- **Participer** à la vie de la crèche (accompagnement pour les sorties, animations diverses, festivités), les solliciter pour leurs compétences
- **Apporter** des suggestions sur l'organisation au quotidien, au cours de réunions organisées dans chaque service
- **Mettre en place** une co-organisation pour certaines activités : bibliothèque, ludothèque, etc.

Ce dialogue entre parents et professionnels nous permet d'avancer ensemble, d'affiner et d'adapter notre projet pédagogique et de réajuster si besoin nos pratiques.

La crèche : le soutien à la parentalité

Une demande **d'écoute et de reconnaissance** émane d'un certain nombre de parents, fondée sans doute sur le besoin de retrouver des points de repères, de redonner sens à la relation éducative, mais aussi sur la nécessité de recouvrer des capacités d'agir et d'être reconnus par l'institution dans une démarche participante.

Dans une logique d'appui, de soutien et de partage, nous proposons aux parents l'écoute bienveillante de l'équipe :

- Celle de la *directrice* au cours de rencontres informelles ou d'entretiens si besoin.
- Celle du référent santé et accueil inclusif qui, outre les consultations systématiques auxquelles les parents peuvent assister, pourra être sollicité pour des conseils.
- Celle des *auxiliaires, des éducatrices*, qui sont les premières dépositaires de la parole des parents.
- Celle du *psychologue**, qui se tient à la disposition des parents (permanence bi-mensuelle) pour répondre à leur questionnement concernant leur enfant tant à la crèche qu'à la maison, à l'exercice de leur rôle de parents.
- Il peut également être à l'initiative de rencontres, quand un enfant nous interpelle ou quand l'équipe décèle un besoin, que ce soit pour l'enfant ou ses parents.

** En développant les rencontres avec les parents, le psychologue favorise l'expression des sentiments éprouvés liés à la naissance d'un enfant, à la séparation lors de l'entrée de l'enfant à la crèche ou autre, aux angoisses suscitées par l'enfant qui grandit (aussi lors de Café des parents). De plus, il aide les parents à établir un lien de confiance avec le personnel, évitant que l'enfant puisse être l'enjeu de conflits qui pourraient s'avérer préjudiciables à son développement.*

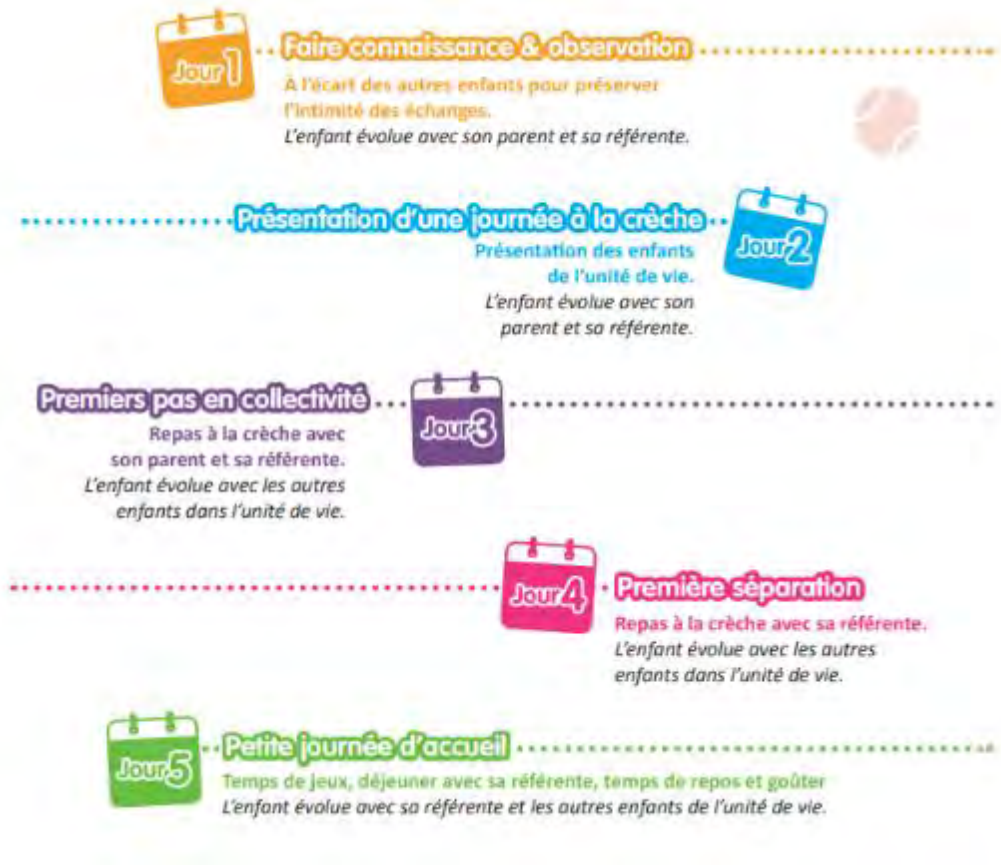


Volet enfant

L'accueil

La semaine d'accueil

La semaine d'accueil, c'est le temps nécessaire à l'enfant et sa famille pour faire connaissance, **échanger et créer des liens avec les professionnels**. Ce moment privilégié favorise le climat de confiance.



Chaque parent se présente auprès de **son professionnel référent** : c'est la/le professionnel(le) qui va favoriser la sécurité affective de l'enfant, la continuité dans la relation avec ses parents en privilégiant un accueil individualisé ; l'enfant sait sur qui il peut compter, il anticipe qui va s'occuper de lui en priorité.

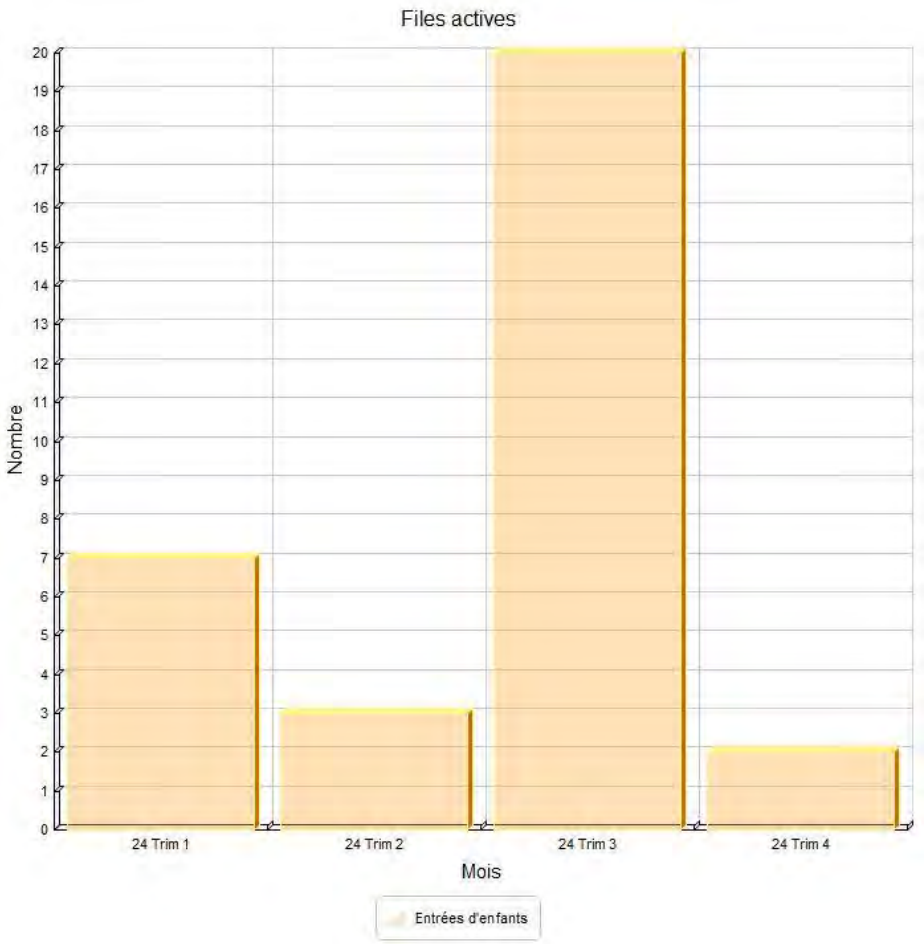
Le professionnel référent échange avec le parent sur **les habitudes de vie de son enfant** (tétée, repas, sommeil, jeu, etc.) afin d'essayer de s'adapter au maximum à ce qu'il connaît déjà.

Ainsi, durant les premières rencontres, la voix et les gestes du/de la référent(e) se mêlent à ceux du parent. Et ensemble, référent(e), parent et enfant, tissent un premier lien. Les renseignements portés sur la fiche des « **habitudes de vie** » permettent de :

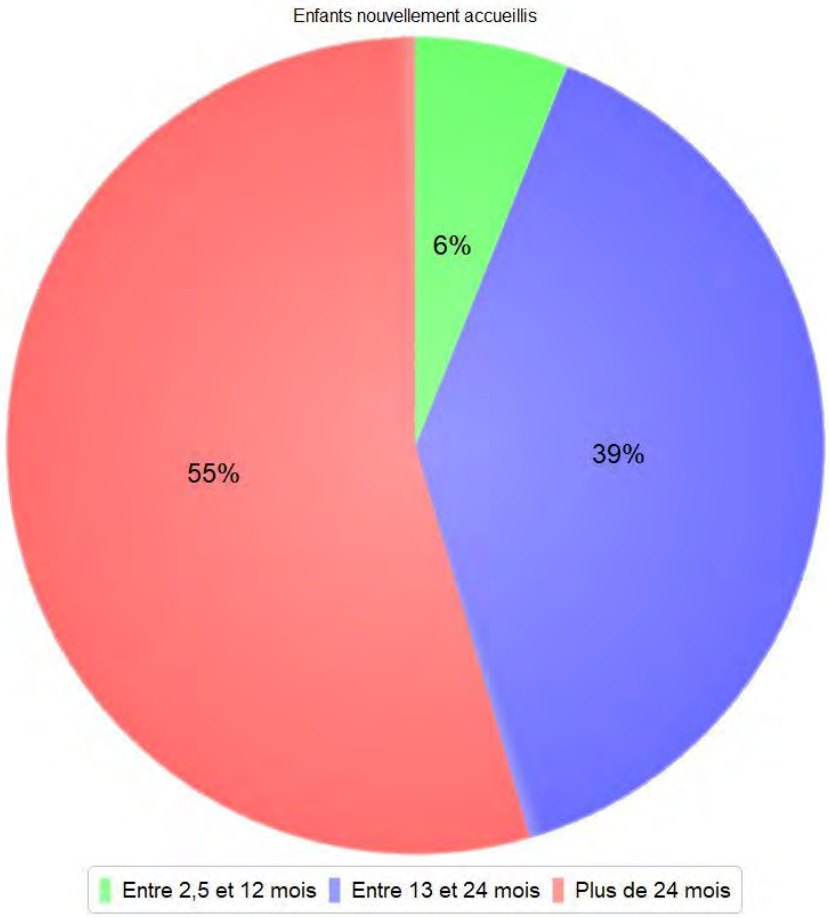
- Découvrir les habitudes et le rythme de vie de l'enfant
- Être à l'écoute des attentes affectives, éducatives et culturelles des parents
- Tracer les premiers temps du parcours de l'enfant en crèche



Nombre d'entrées par trimestre



Enfants accueillis par tranche d'âge au 31 décembre

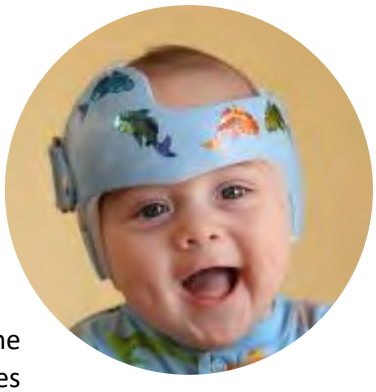


Accueil des enfants en situation d'urgence

Cet accueil s'adresse à des parents qui, dans **des situations particulières et imprévues**, ne peuvent assurer provisoirement la garde de leur enfant : problème de santé, changement inopiné dans l'organisation du travail, problème de précarité psychosociale. Ces situations, qui compromettent la sécurité de l'enfant, rendent nécessaires **son accueil en urgence** dans l'intérêt de celui-ci et de ses parents.

Nous avons accueilli une famille en situation d'urgence.

Accueil d'enfant à besoins spécifiques



Les dispositions mises en place pour l'enfant

Un accueil ouvert aux enfants porteurs de handicap et/ou à besoins spécifiques

L'accueil collectif est un moyen **d'accompagner des parents** et **de sociabiliser des enfants** se sentant isolés du fait d'un handicap ou d'une maladie. La vie de la crèche est alors orchestrée de façon à accueillir ces familles dans les meilleures conditions. Nous leur accordons une importance particulière, conscients que la crèche peut être une chance supplémentaire pour leur enfant de s'épanouir et de bien grandir.

Préalablement à l'accueil de ces enfants, La Maison Bleue dispose de :

- Une équipe pluridisciplinaire formée pour **apporter le soutien adéquat à ces familles**
- Un projet pédagogique adapté à l'accueil et **l'épanouissement des enfants**

Un projet pédagogique ouvert à l'accueil d'enfants à besoins spécifiques

Notre projet pédagogique est adapté à l'accompagnement de l'enfant en situation de handicap et/ou à besoins spécifiques. Il faut que son handicap soit compatible avec la vie en collectivité et que l'équipe ait la capacité de l'accueillir dans des conditions optimales. L'accueil est validé par le référent santé et accueil inclusif de la crèche avec le concours du médecin traitant de l'enfant, et éventuellement des spécialistes qui le suivent (kinésithérapeutes, ergothérapeutes…).

L'accueil de l'enfant à besoins spécifiques en crèche

L'accueil de l'enfant à besoins spécifiques en crèche permet de :

- Mobiliser ses potentialités, accéder à une autonomie à travers la découverte de ses capacités, développer ses compétences, sa confiance en lui
- S'enrichir mutuellement au contact d'autres enfants et adultes
- Permettre à chaque enfant de découvrir la différence

La Maison Bleue a pour souci de **ne pas enfermer l'enfant dans son handicap.** Nos professionnels lui reconnaissent les mêmes désirs et les mêmes besoins qu'aux autres, même s'ils s'expriment de façon différente.

Le projet d'accueil individualisé (PAI) : permettre l'éveil de chacun

Un PAI est mis en place dès que l'accueil d'un enfant nécessite des aménagements spécifiques. Pour ces enfants, il est établi avec la famille et les professionnels qui accompagnent l'enfant au quotidien. Il précise :

- Les signes ou symptômes à repérer
- Les mesures à prendre (réorganiser les espaces, faciliter l'intervention des différents services spécialisés, affecter du personnel supplémentaire, etc.)
- Les modalités d'intervention médicales, thérapeutiques
- Les régimes alimentaires, les dispenses d'activités, les aménagements d'horaires.
- Les partenaires engagés (équipes, spécialistes, etc.) et le rôle de chacun

Le **service Qualité** de La Maison Bleue met à disposition dans son fonds documentaire une fiche technique portant sur le PAI. Une fois remplie, elle est envoyée aux professionnels de santé et validée par le référent santé et accueil inclusif de crèche.

Des réunions de concertation et de synthèse avec les intervenants spécialisés (CMP, Centre de soins, Sessad, etc.) sont régulièrement organisées de manière à évaluer et à réajuster le PAI au regard de l'évolution de l'enfant.

Les dispositions mises en place pour le personnel

Un soutien pour le personnel de crèche

Des démarches ont été entreprises afin de favoriser l'accès et le maintien dans l'emploi des collaborateurs en situation de handicap, notamment :

- Accompagnements personnalisés à l'aide de Référents Handicap,
- Aménagements de nos structures, de nos organisations et du temps de travail
- Enseignement de la langue des Signes Française (LSF) dans nos crèches accueillant des collaborateurs sourds ou malentendants

Le handicap peut générer un sentiment d'impuissance et d'anxiété chez les professionnels. Nous tenons donc à les préparer psychologiquement pour qu'ils puissent accompagner l'enfant porteur de handicap avec professionnalisme.

Le personnel de la crèche bénéficie

- D'une **formation adaptée**
- D'un **soutien personnalisé et continu** de la part de l'équipe d'encadrement et du psychologue de la crèche

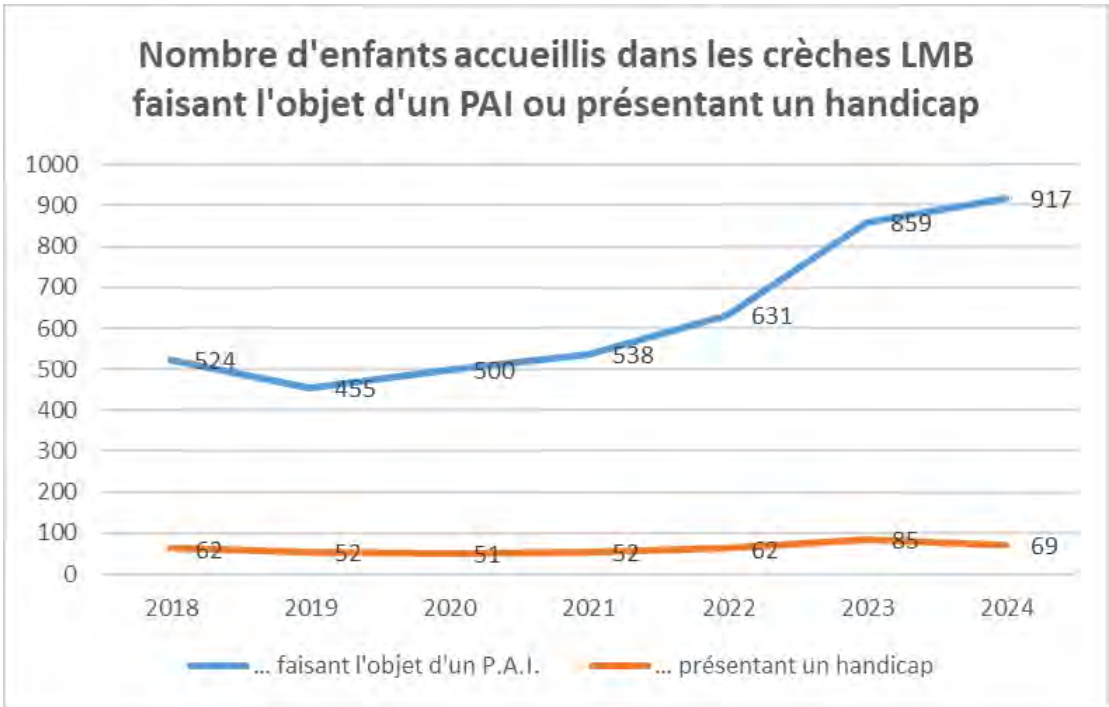
Suivi du pôle qualité améliorant la prise en charge des enfants à besoins spécifiques

Le **service Qualité** de La Maison Bleue élabore chaque année une **« enquête PAI handicap »** qui recense les différents handicaps rencontrés dans l'ensemble de nos crèches : handicap moteur, sensoriel ou mental.

L'objectif est de mieux suivre dans le temps les enfants porteurs de handicap et surtout mettre en place des mesures adaptées :

- Le handicap nécessite-t-il un **aménagement spécifique** ?
- Le handicap nécessite-t-il un **surcroît de personnel** ?

En 2024, nous avons comptabilisé parmi tous les enfants accueillis, 2 enfants faisant l'objet d'un PAI.



La Maison Bleue s'engage pour une société plus inclusive

Nous nous engageons à travers des actions de sensibilisation et des partenariats avec des associations.

La Maison Bleue est l'un des partenaires officiels depuis 4 ans de La Nuit du handicap, nous participons à l'animation de l'événement en proposant des **activités ludiques et sensorielles autour d'un moment de partage et de sensibilisation.**

La Maison Bleue et **Autistes sans Frontières** agissent ensemble pour sensibiliser les équipes de crèches et les référents handicap aux **troubles du spectre de l'autisme (TSA).** En 2021, La Maison Bleue finance **la scolarité dans un Atelier Bleu** pour un enfant autiste.

La Maison Bleue participe à la Recherche avec **SIBIUS** : des solutions E-santé & I.A. pour améliorer **la prise en charge des troubles neurocognitifs.** A ce jour, 4 crèches La Maison Bleue ont participé à des sessions d'exploration pour **détecter l'autisme précocement chez les enfants.**

La Maison Bleue a également participé en 2021 au DuoDay, journée dédiée à l'accueil de personne en situation de handicap, en duo avec un professionnel volontaire pour faire découvrir son métier et l'entreprise

La Maison Bleue a participé en 2021 au course Odyssea Paris. Cette course à lieu pour soutenir la lutte contre le cancer du sein. Nos collaborateurs, crèches et siège se sont mobilisés.

Le déroulement d'une journée

Les repères sont très importants pour le développement de l'enfant. Les horaires indiqués ci-dessous sont à titre indicatif et varient en fonction de la crèche. Ce planning est adaptable aux besoins de chaque famille.



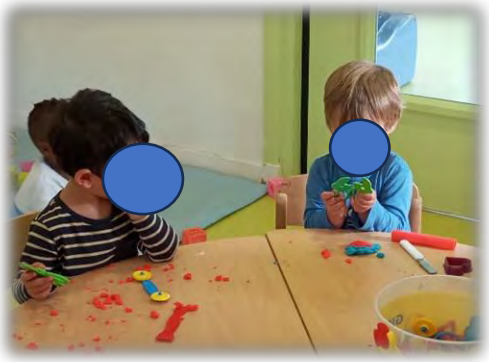
Le temps d'accueil

La/le professionnel(le) d'ouverture a installé le lieu d'accueil et se rend disponible pour accueillir chaque enfant et son parent. Elle/il se tient auprès des enfants et limite ses déplacements afin de les sécuriser.

Le temps des activités et des ateliers

Les activités sont adaptées à l'âge de chaque enfant. Elles sont développées par le personnel de la crèche sous l'impulsion de l'Educatrice/Educateur de Jeunes Enfants (EJE) et dans le respect du projet éducatif.

Chaque fois et quel que soit l'activité ou le moment, l'EJE incite l'enfant à faire seul, comme pour l'habillage, le déshabillage, mettre ses chaussures, etc.





La vie dehors

Le jardin est un lieu de découvertes psychomotrices, d'observations, de récolte, de cueillette (feuilles, herbes, fleurs que l'enfant prend plaisir à offrir).





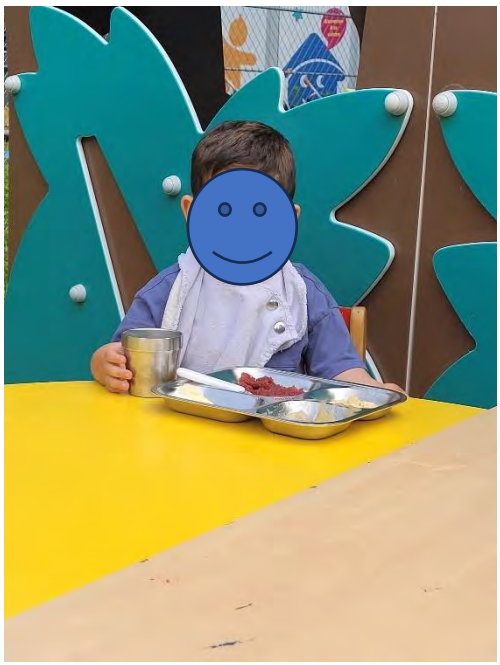
Le temps du repas

Le repas est attendu par tous, il rythme la vie de l'enfant à la crèche. Le bébé va boire dans les bras de son Auxiliaire jusqu'à ce qu'il puisse se tenir assis tout seul et qu'il soit suffisamment autonome.

Afin de diminuer la frustration liée à l'attente, un tour de rôle (qui tient compte de son rythme naturel, de son appétit, de son heure d'arrivée) sera proposé à l'enfant dès que son repas se fera à heure fixe.

Progressivement, il découvre la cuillère, patouille dans l'assiette, expérimente, se barbouille. Véritable moment de plaisir sous le regard de la professionnelle.

Il mange seul, jusqu'à ce qu'il soit en mesure de partager ce moment de plaisir privilégié avec un ou plusieurs enfants par la suite.





Le temps des soins

Le repas terminé, la fatigue commence à se faire sentir. L'enfant est accompagné pour le déshabillage et le change si besoin.





Le temps du sommeil

Chez les Bébés, les besoins de sommeil s'expriment tout au long de la journée. La/le référent(e) sait identifier les signes de fatigue de l'enfant et accompagne individuellement l'endormissement de chaque enfant. Le temps de repos des Bébés est surveillé selon la procédure en vigueur et les passages des professionnels dans le dortoir sont tracés.

La présence des bébés dans l'espace de sommeil est matérialisée grâce à des supports visuels. Chez les Moyens et les Grands, après le déjeuner, le sommeil est bienvenu. Chacun regagne son lit avec « doudou » et/ou tétine, etc. La/le professionnel(le) respecte le rituel d'endormissement de chacun, les paupières se ferment petit à petit.

Le réveil s'effectue tout aussi progressivement, il s'étale dans le temps. L'enfant qui se réveille peut sortir de son lit et du dortoir accompagné par la/le professionnel(le) qui assure la surveillance de l'espace de sommeil et regagner la salle où il trouvera une ambiance agréable et des jeux calmes.

Les temps de soins reviennent, change de la couche et habillage, autant de moments privilégiés qui font la transition avec l'après-midi.









Le temps des retrouvailles

Les départs s'échelonnent à partir de 15h30. L'enfant qui a repéré l'heure d'arrivée de ses parents (comme son tour de rôle pour les repas) attend sans s'impatienter.

Moment heureux des retrouvailles, souvent l'enfant tient à terminer son jeu ou à le partager avec ses parents.



L'éveil des enfants

Au-delà d'un aménagement favorisant le jeu autonome, les différentes activités d'éveil sont proposées pour répondre aux besoins et aux rythmes de l'enfant selon son âge et ses envies. L'enfant est libre d'y participer, sous le regard des professionnels qui l'aident à se poser tout en encourageant et en soutenant ses expériences et ses découvertes.

La mise en place des clés :

Les 5 clés

L'innovation fait partie des valeurs de La Maison Bleue.
C'est pourquoi notre trousseau de « clés », activités pédagogiques innovantes qui favorisent l'éveil des enfants, a été pensé par les professionnels de nos crèches.

Toutes ces activités permettent aux touts petits de devenir acteurs de leur journée :



.

La clé « Communication et langage »

Cette clé souligne l'importance de la communication chez les jeunes enfants et a pour objectif de :

- Donner la parole aux enfants
- Favoriser l'apprentissage du langage
- Créer un lien de proximité avec les adultes

La clé « Eveil artistique et culturel »

Elle permet de développer l'imaginaire du jeune enfant à travers les histoires racontées, les activités ludiques et créatives comme la peinture, l'éveil musical, les comptines, etc.

La peinture :

Des activités de peinture sur chevalet, au sol ou sur table. Avec les mains ou les doigts, les enfants découvre la matière et le plaisir de laisser une trace.





La clé « Eveil sensoriel et corporel »

Cette clé propose un ensemble d'activités autour du bien-être de l'enfant.

L'éveil des sens :

Nos ateliers multisensoriels ont pour vocation d'offrir du bien-être aux enfants, tout en favorisant l'éveil de ses sens le temps d'une pause relaxante.





L'éveil du goût :

Pour que les enfants s'initient à l'éveil du goût et à l'apprentissage des bonnes habitudes alimentaires dès le plus jeune âge (ateliers culinaires, animations spéciales comme lors de la semaine du goût…).







Autres activités proposées

Les jeux d'éveil sensoriels	La/le professionnel(le) va aménager un espace juste assez grand, muni de tapis et sécurisé, où l'enfant pourra progresser à son rythme et faire ses propres expériences (il pourra se retourner, se déplacer, saisir des objets…)	
Les activités extérieures	Tous les jours, des sorties dans le jardin vont permettre à l'enfant la découverte de son environnement.	
Les jeux moteurs	Activité de jeu avec des mouvements locomoteurs : marcher, courir, sauter, grimper, ramper, pousser, tirer, attraper, pédaler…	
Les jeux de manipulation	Activité de jeu répétés avec des mouvements de préhension : saisir, serrer, vider, remplir, taper, visser, enfiler, lacer…	

Les jeux symboliques	Jeu permettant de faire semblant, d'imiter les objets et les autres, de jouer des rôles, de créer des scénarios et de représenter la réalité au moyen d'images ou de symboles.	
Les jeux de construction	Jeu d'assemblage pour réaliser un ensemble en 3 dimensions : empiler, emboiter, superposer, clippage, vissage	
Les supports narratifs	Ce projet ne vise en aucun cas un apprentissage précoce de la lecture mais le livre, en entrant dans le quotidien des enfants, les accompagne sur le chemin de la communication verbale et facilite plus tard l'apprentissage de la lecture.	
		

Les fêtes et les animations

Les anniversaires

Ils sont fêtés avec les copains et les parents. Une date est programmée avec les parents.





Les animations au fil des mois

Janvier

Création de cartes de vœux pour les familles

Pour cette nouvelle année, les enfants ont créé des cartes pour leur famille



Février

Café parents

En février, nous avons organisé le 1er café parents de l'année



Mars

Changement de repères visuels

Les affichages ont changé, l'équipe a créé de nouveaux repères visuels



Avril

Chasse aux œufs

L'équipe a organisé une grande chasse aux œufs pour les enfants



Mai

Atelier pâte à sel



Juin

Spectacle de fin d'année



Juillet

De nouveaux puzzles à découvrir



Août

Monet au calme…

Pendant la période de fermeture des crèches, Monet profite du calme… ou pas !



Septembre

Jeux en extérieur

La crèche possédant de beaux extérieurs, les enfants en ont profité autant que possible aux beaux jours



Octobre/Novembre

Parcours moteur chez les plus petits

L'équipe de l'unité de vie « iris » a organisé un grand parcours moteur pour les enfants



La neige est tombée…

Bonhomme de neige Bougivalais !



Décembre

Musique !

Petite boum organisée pour les enfants en cette fin d'année





Volet travail institutionnel

Les réunions d'équipe

- **Les réunions institutionnelles** sont organisées entre 19 h et 20 h, 2 fois par an.
- **Les réunions pédagogiques** sont organisées entre 9 h et 17 h, 2 fois par an.

Les journées pédagogiques

Dates	02 janvier 2024 et 26 août 2024
Programme	Tour de table Petit-déjeuner commun Retour sur la formation « communication gestuelle associée à la parole » par Séverine Travail autour de la référence et du rôle de la professionnelle relais Jeu de cohésion d'équipe Organisation des unités de vie et affichage pour l'accueil des enfants

Les partenaires pédagogiques

- Les partenaires (écoles, autres structures d'accueil, associations, P.M.I...)
- Les équipements

Avec les écoles maternelles :

Projet en cours de mise en place avec l'école maternelle Monet proche de la crèche.

Le rôle du référent santé et accueil inclusif et du psychologue

Le Référent Santé et Accueil Inclusif

La fonction de référent "Santé et Accueil inclusif" est exercée par Tiffany PIGNON, IPDE.

Son temps d'intervention annuel est de 40h pour une crèche de 40 à 59 berceaux comme la crèche Monet.

Le référent "Santé et Accueil inclusif" travaille en collaboration avec les professionnels de l'établissement, les professionnels du service départemental de la Protection Maternelle et Infantile et autres acteurs locaux en matière de santé, de prévention et de handicap. Il peut, avec l'accord des titulaires de l'autorité parentale ou représentants légaux de l'enfant, consulter le médecin traitant de celui-ci.

Les missions du référent "Santé et Accueil inclusif" sont les suivantes :

- **Informer**, sensibiliser et conseiller la direction et l'équipe de l'établissement en matière de santé du jeune enfant et d'accueil inclusif des enfants en situation de handicap et/ou à besoins spécifiques ou atteints de maladie chronique ;

- **Présenter** et expliquer aux professionnels chargés de l'encadrement des enfants les protocoles de soins ;

- **Apporter** son concours pour la mise en œuvre des mesures nécessaires à la bonne adaptation, au bien-être, au bon développement des enfants et au respect de leurs besoins dans l'établissement ou le service ;

- **Veiller** à la mise en place de toutes mesures nécessaires à l'accueil inclusif des enfants en situation de handicap et/ou à besoins spécifiques, vivant avec une affection chronique, ou présentant tout problème de santé nécessitant un traitement ou une attention particulière ;

- **Aider** et accompagner l'équipe de l'établissement dans la compréhension et la mise en œuvre d'un projet d'accueil individualisé élaboré par le médecin traitant de l'enfant en accord avec sa famille, pour un enfant dont l'état de santé le nécessite ;

- **Assurer** des actions d'éducation et de promotion de la santé auprès des professionnels, notamment en matière de recommandations nutritionnelles, d'activités physiques, de sommeil, d'exposition aux écrans et de santé environnementale et veiller à ce que les titulaires de l'autorité parentale ou représentants légaux puissent être associés à ces actions ;

- **Contribuer,** dans le cadre du dispositif départemental de traitement des informations préoccupantes mentionné à l'article L. 226-3 du code de l'action sociale et des familles, en

- coordination le responsable de l'établissement, au repérage des enfants en danger ou en risque de l'être et à l'information de la direction et des professionnels sur les conduites à tenir dans ces situations ;

- **Contribuer,** en concertation avec le responsable de la structure, à l'établissement des protocoles annexés au règlement de fonctionnement et veiller à leur bonne compréhension par l'équipe ;

- **Procéder,** lorsqu'il l'estime nécessaire pour l'exercice de ses missions et avec l'accord des titulaires de l'autorité parentale ou représentants légaux, à son initiative ou à la demande du responsable de l'établissement, à un examen de l'enfant afin d'envisager si nécessaire une orientation médicale ;

- **Délivrer,** lorsqu'il est médecin, le certificat médical attestant de l'absence pour l'enfant de toute contre-indication à l'accueil en collectivité.

Les jours et heures de présence et de disponibilité du référent "Santé et Accueil inclusif" sont communiqués aux parents via le tableau d'affichage. »

Collaboration avec la psychologue

Le psychologue est présente 7 heures tous les 14 jours, le lundi de 8 h 30 à 16 h30. Elle organise son travail à partir de la feuille de route établie avec l'équipe de direction :

- A son arrivée relecture de la semaine écoulée avec l'équipe de direction
- Réunion institutionnelle
- Temps d'observation en section (observation d'un enfant, observation des interactions professionnelle/enfant)
- A la demande du professionnel, elle peut la rencontrer autour de l'accompagnement d'un enfant dont elle est référente.
- Elle rencontre les parents à leur demande
- Elle participe à tout travail de réflexion sur les projets, les orientations et les questionnements
- Elle participe régulièrement aux réunions d'équipes. Elles peuvent si nécessaire concerner toute l'équipe de la section. Le relais est alors pris par les autres membres de l'équipe de direction élargie
- Elle est présente à la réunion de parents. Elle leur précise son rôle, répond à leurs questions
- Elle participe aux journées pédagogiques. Cette année, elle a sensibilisé les professionnelles sur la place des repas

La supervision des crèches

Réunion mensuelle de secteur

Elles sont organisées une fois par mois et animées par **la/le responsable de secteur de La Maison Bleue** avec les directrices d'un même secteur. Elles ont pour objet de travailler **la cohérence de gestion des crèches** de l'entreprise et de certaines pratiques s'inscrivant dans la pédagogie de La Maison Bleue. C'est aussi une réunion d'information pour les directrices et **un temps de partage** et réflexion sur les différents aspects du travail en crèche.

Ces réunions sont également l'occasion de faire intervenir des interlocuteurs du siège, afin de **partager les expériences terrains**.

Suivi et accompagnement du pôle pédagogique

Ce suivi consiste en une **analyse et une synthèse de la situation** par le biais d'un audit programmé. Cet audit est réalisé par la référente pédagogique (de formation infirmière puéricultrice) et en lien avec la directrice et les équipes. Il est suivi d'un **bilan des préconisations** et **d'un plan d'actions pédagogiques**.

L'analyse des pratiques professionnelles

Conformément à l'article R2324-37 du Code de la Santé Publique, des temps d'analyse de pratiques professionnelles sont organisés pour les membres de l'équipe de l'établissement chargés de l'encadrement des enfants.

Chaque professionnel bénéficie d'un minimum de six heures annuelles dont deux heures par quadrimestre.

Les séances d'analyse de pratiques professionnelles se déroulent en-dehors de la présence des enfants. Elles rassemblent un maximum de quinze professionnels.

Ces séances sont animées par un psychologue.

Elles se sont réparties de la manière suivante en 2024 :

	Séance Analyse des pratiques n°1	Séance Analyse des pratiques n°2	Séance Analyse des pratiques n°3
Dates	**26/02/2023**	**24/06/2024**	**04/11/2024**
Durée	**2h**	**2h**	**2h**
Nombre de professionnels présents	**5**	**7**	**7**
Qualification du professionnel ayant conduit la séance	**psychologue**	**psychologue**	**psychologue**



Volet objectifs

Les objectifs 2024

L'accompagnement des enfants au multi-accueil doit être avant tout pensé en fonction du développement de l'enfant, de ses besoins. Le principal objectif est de l'aider à grandir, en fonction de son propre rythme et non d'objectifs préalablement définis.

L'écriture de ce rapport d'activité nous ouvre la porte à la construction de nouveaux projets qui vont nous permettre de consolider cet objectif de bienveillance et d'empathie, à savoir :

- Clé communication et langages étendue : appel aux dons auprès des parents pour des livres
- Projet associatif à mettre en place : bébés du cœur ou un petit bagage d'amour
- Partenariat avec l'école Monet à faire perdurer



Volet sécurité, qualité et développement durable

Les travaux et la sécurité

Maintenance

Date	Société	Nature des travaux effectués
01/2024	DELEC ELECTRICITE	Installation d'un interphone/visiophone
05/2024	VK FRANCE	Installation vitrophanie LMB
06/2024	PHINELEC	Changement vitre unité de vie Nymphéas
07/2024	PHINELEC	Poignée porte d'entrée changée
07/2024	PHINELEC	Rampe en béton installée dans les jardins des unités de vie / mise en conformité PMI
07/2024	SERVICE TECHNIQUES VILLE BOUGIVAL	Réparation toilettes enfants
09/2024	AMETIS	Levée de réserves Bureau Veritas : changement radiateurs unités de vie Nymphéas et Coquelicots
10/2024	PHINELEC	Changement robinet de l'office
10/2024	PHINELEC	Mise en conformité PMI : Rampe escalier abaissée pour les enfants
10/2024	PHINELEC	Mise en conformité PMI : Angles saillants mur extérieur unité de vie Iris recouverts
10/2024	PHINELEC	Dalles de faux plafond abimées changées
10/2024	PHINELEC	Mise en conformité PMI : Entrebâilleurs de fenêtres installés dans toute la crèche

Sécurité incendie

Dès l'ouverture de la crèche, l'équipe est formée à la sécurité incendie par le prestataire retenu par La Maison Bleue, Eco Sécurité Incendie. A l'occasion de cette formation d'ouverture, le protocole d'évacuation est établi et reporté sur la trame fournie à cet effet dans le book qualité.

La connaissance et le respect de ce protocole d'évacuation sont évalués chaque année lors d'exercices d'évacuation incendie. Ces derniers donnent lieu à un bilan d'exercice d'évacuation incendie complété par la directrice et une information des parents.
Les actions correctrices identifiées par la directrice au cours de ces exercices sont reportées dans le plan d'actions de la crèche.

La maintenance des équipements de sécurité incendie est effectuée annuellement par le prestataire.

A la crèche MONET l'exercice d'évacuation a eu lieu le **18/10/2024.**
Le registre de sécurité a été mis à jour suite à cet exercice.

Plan de mise en sûreté

Dans le contexte de maintien du plan Vigipirate, et conformément à la circulaire ministérielle du 17 août 2016, relative à la préparation aux situations d'urgence particulière pouvant toucher la sécurité des établissements d'accueil du jeune enfant, notre établissement a mis en place un Plan de Mise en Sûreté, qui vise à analyser les risques auxquels il est exposé et à déterminer les mesures nécessaires pour assurer la mise en sûreté des enfants et des personnels.

Ce plan fait l'objet d'un exercice annuel spécifique permettant de tester et de valider le dispositif.

Plan canicule

Afin de prévenir les conséquences liées à un épisode de canicule sur la santé des enfants, un plan d'évaluation des moyens de lutte contre les fortes températures est mis en place dans l'établissement et fait l'objet d'un rappel annuel auprès de l'équipe. Les recommandations complémentaires en matière d'aération, de ventilation et de climatisation en période d'épidémie de Covid-19, élaborées par le Ministère des Solidarités et de la Santé, y ont été intégrées.

Qualité de l'air intérieur

Conformément à la réglementation applicable à la surveillance de la qualité de l'air intérieur dans les lieux accueillant des enfants, notre établissement :

- Réalise tous les ans une auto-évaluation, afin d'engager une démarche pro-active et coordonnée d'amélioration de la qualité de l'air intérieur (« Guide complet QAI web »).
- Affiche le document reproduit ci-contre (« Dans cet établissement, on agit collectivement pour la qualité de l'air intérieur »)
- Réalise, tous les 7 ans, une évaluation des moyens d'aération et de ventilation, afin de pouvoir établir s'ils sont présents ou non dans le bâtiment et juger de leur état de fonctionnement.



La qualité et la satisfaction client

La démarche qualité

La Qualité est une démarche globale de La Maison Bleue qui vise à :

- **Écouter les attentes des clients,** pour proposer les services les mieux adaptés aux besoins
- **S'organiser** pour satisfaire les attentes de nos clients
- S'engager dans le cycle vertueux de **l'amélioration continue**



La Direction Petite Enfance et Qualité pilote, avec l'ensemble des collaborateurs du Siège et des crèches :

- La mise à disposition à tous **d'une base documentaire actualisée et répondant aux besoins**
- La **mesure de la qualité de service**, opérationnelle et pédagogique
- La **satisfaction client**
- Les **plans d'amélioration**

Au sein de chaque crèche, les directeurs s'engagent à :

- La mise en œuvre du **socle pédagogique** et le respect des **procédures de gestion** de l'établissement
- La mesure de la qualité du service via les **auto-évaluations pédagogiques et opérationnelles**
- L'accueil, l'écoute et la **satisfaction des clients** (familles et réservataires)

Les ressources documentaires « qualité »

Pour soutenir le Siège et les crèches dans l'accomplissement des missions au quotidien, nous mettons à disposition de tous des ressources documentaires qui :

- **Répondre aux attentes** des partenaires et des clients
- **Accompagnent, motivent et font monter en compétences** les équipes
- Garantissent un **niveau élevé d'efficacité de gestion de la qualité**
- Répondent à nos engagements de **Certification « Petite Enfance »** Bureau Veritas



Les audits et la mesure de la qualité de service

Dans le cadre de sa démarche d'amélioration continue, La Maison Bleue s'est dotée **d'outils et de moyens de mesurer la qualité d'accueil** délivré dans les crèches.

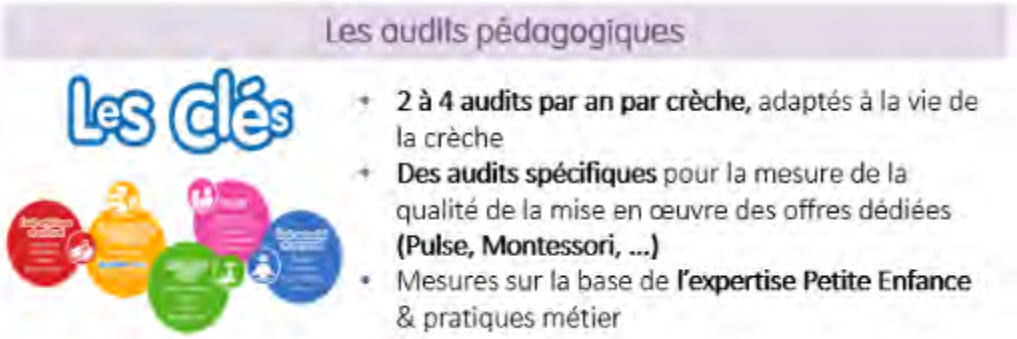
Les directeurs de crèche sont **les 1ers acteurs de la qualité de service** au sein de la structure.

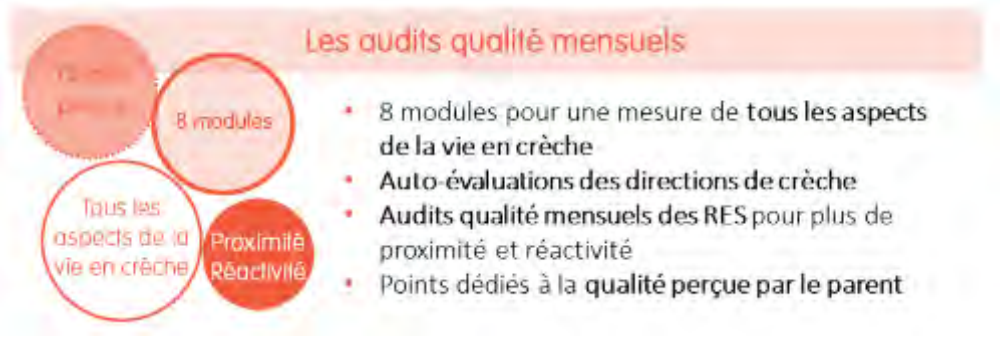
À ce titre, ils :

- **Mettent en place et évaluent la qualité** :
  - Du déploiement de notre offre pédagogique
  - De tous les aspects opérationnels et de gestion quotidienne
- Déterminent les **plans d'actions et d'amélioration**, pour plus de réactivité et efficacité

Ils sont accompagnés et soutenus dans la démarche par **le Responsable d'Exploitation de Secteur et la Référente Pédagogique** dans :

- **L'évaluation de la qualité** (suivi des auto-évaluations et audits)
- La mise en place et le suivi des **plans d'action et d'amélioration**





Une réunion de pilotage trimestrielle - sur la qualité opérationnelle et la qualité pédagogique - est organisée **avec les Directeurs Régionaux.**

Ce pilotage de proximité permet une meilleure implication des crèches et une meilleure **réactivité**.

L'enquête de satisfaction Parents et le suivi de la recommandation

La satisfaction des parents **est au cœur de nos préoccupations** : nous les questionnons tous les ans sur :

- Leur satisfaction quant aux conditions d'accueil réservé à leur enfant,
- La perception de notre offre pédagogique,
- Leur niveau de recommandation de nos crèches.

L'enquête de satisfaction et les enquêtes sur le niveau de recommandation sont essentielles dans notre démarche de :

- Écoute et prise en considération des besoins des familles,
- Amélioration continue de notre offre et de notre qualité d'accueil,
- Valorisation de l'engagement des équipes.

Cette année, l'enquête de satisfaction parents a évolué au profit d'une enquête **NPS***, réalisée en juin 2024.

L'enquête de satisfaction traditionnelle, habituellement proposée aux familles en décembre, sera reportée au mois de mars 2025.

Ses résultats pourront être transmis sur simple demande.

Le score NPS de la crèche MONET est le suivant :

- **Taux de participation : 63%**
- **NPS juin 2024 : 20**

Le Net Promoter Score* ou **NPS est un outil permettant de mesurer l'expérience client pour évaluer la satisfaction et la fidélisation d'une clientèle vis-à-vis d'une entreprise. Cet indicateur permet aux entreprises d'améliorer leurs services pour fidéliser et développer leur clientèle et donc in fine, augmenter leur croissance.

La certification « VeriSelect Petite Enfance » avec Bureau Veritas

> **La Certification :** la **reconnaissance externe** de notre **expertise métier** et de **l'amélioration continue** de nos pratiques

La Maison Bleue s'engage dans une démarche de certification de services avec Bureau Veritas, afin de :

- Répondre aux **exigences de qualité** de service de la part des **réservataires** (Clients Grands Comptes et Collectivités)
- Apporter des **preuves additionnelles** de la qualité de l'accueil aux familles





La démarche développement durable

L'enfant au cœur de nos attentions

Les enfants sont notre raison d'être et nous avons une responsabilité envers eux pour leur garantir bien-être et épanouissement. Au cœur de nos préoccupations, ils sont le moteur de nos actions.

Voilà pourquoi nous agissons avec audace et enthousiasme sur la qualité de leur accueil en crèche, sur leur environnement et les personnes qui leur sont proches.

Notre démarche, **Smile4Children** se concentre sur quatre domaines d'intervention pour lesquels nous prenons quatre engagements.

Prendre soin des collaborateurs

- Valoriser la formation continue et la montée en compétences
- Contribuer au bien-être des collaborateurs (qualité de vie au travail, projet Zen, etc.)
- Encourager la mobilité et l'évolution professionnelle
- Accompagner des collaborateurs en situation de handicap

Favoriser l'épanouissement des enfants et des familles

- Accueillir chaque enfant dans sa singularité (handicap et diversité dans les crèches)
- Contribuer à la conciliation vie personnelle-vie professionnelle
- Garantir la sérénité des parents et accompagner à la parentalité
- Offrir à chaque enfant éveil, sécurité et bien-être

Préserver l'environnement

- Veiller aux ressources naturelles (eau, Bionettoyage, énergie, gaspillage)
- Optimiser la gestion des déchets et encourager le recyclage
- Réduire notre empreinte (construction durable, bruits, approvisionnement des crèches, etc.)
- Sensibiliser les collaborateurs aux égo-gestes

S'impliquer pour des territoires solidaires

- Promouvoir les achats durables (bois issu de forêts éco-gérées, made in France, produits bio) et de la biodiversité
- Participer à la vie du territoire (activités locales, producteurs locaux)
- Contribuer à l'économie locale : Esat, réinsertion professionnelle
- S'engager pour plus de Solidarité et de cohésion sociale

Le respect des 3 piliers du développement durable :



Le rapport RSE

Depuis 2018, La Maison Bleue a formalisé sa démarche RSE, Smile4Children qu'elle a concrétisé en publiant 1er rapport RSE dès 2019 et en affirmant ses engagements dans une charte éco-responsable afin de garantir un socle commun pour l'ensemble de nos crèches.



Des équipements fabriqués en France

Dans le cadre de notre projet éducatif, nous avons opté pour des bâtiments construits et aménagés aux normes HQE (haute qualité environnementale) et BBC (bâtiment de basse consommation énergétique) mais nous **faisons aussi le choix d'équiper nos crèches en bois « made in France » provenant de forêts éco-gérées et durables.**

Des fournisseurs responsables

Une politique d'achats responsables

Suivant une **politique Achats responsables,** la Direction des Achats de La Maison Bleue sélectionne des fournisseurs qui répondent à un cahier des charges précis pour favoriser :

- La stimulation de l'économie locale
- La réduction des temps de transport
- Les produits écologiques
- La réduction des consommations

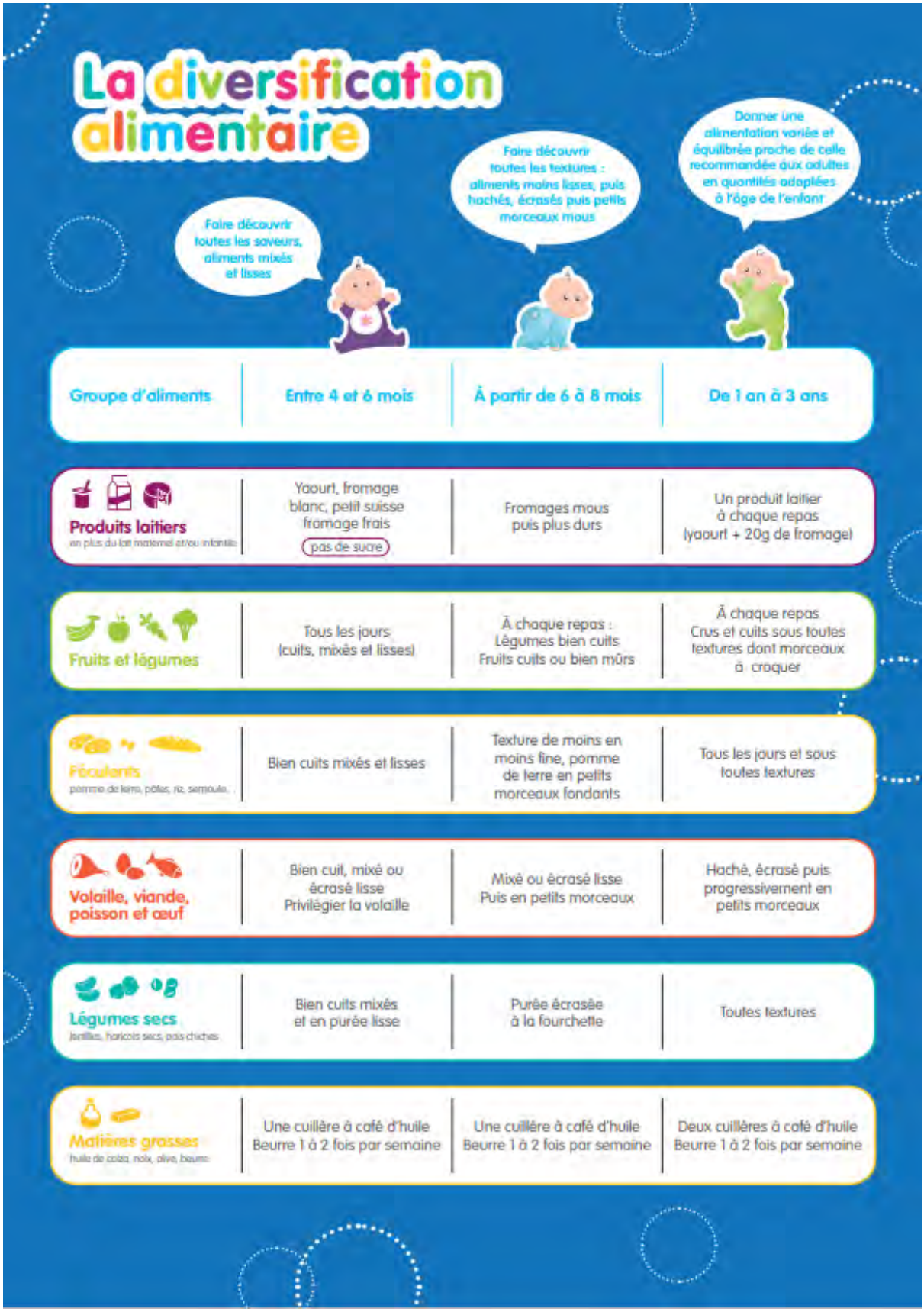
La diversification alimentaire

La diversification alimentaire, c'est le passage d'une alimentation lactée liquide à une alimentation solide.

Les recommandations nationales sur l'alimentation préconisent **la diversification alimentaire entre 4 et 6 mois,**

Selon les principes suivants

- Possibilité **d'introduire tous les groupes d'aliments**, y compris les aliments réputés allergènes, dès le début de la diversification, c'est-à-dire entre 4 et 6 mois
- Introduire de **nouvelles textures** à partir de 6-8 mois (environ 2 mois après le début de la diversification)
- Ne pas hésiter à **proposer un aliment jusqu'à 10 fois** : un bébé peut avoir besoin de temps pour l'apprécier
- **Ajouter systématiquement des matières grasses** dans les préparations maison ou dans celles du commerce qui n'en contiennent pas
- Introduire les **produits sucrés** à l'âge le plus tardif possible et de manière limitée
- Faire confiance à l'appétit de l'enfant et **être attentif** aux signes de rassasiement
- **Ne pas forcer** un enfant à manger
- Être attentif à **l'environnement du repas**, en évitant notamment la présence d'écrans


La diversification alimentaire
Faire découvrir toutes les saveurs, aliments mixés et lisses
Faire découvrir toutes les textures : aliments moins lisses, puis hachés, écrasés puis petits morceaux mous
Donner une alimentation variée et équilibrée proche de celle recommandée aux adultes en quantités adaptées à l'âge de l'enfant
Groupe d'aliments
Entre 4 et 6 mois
À partir de 6 à 8 mois
De 1 an à 3 ans
Produits laitiers
en plus du lait maternel et/ou infantile
Yaourt, fromage blanc, petit suisse fromage frais
pas de sucre
Fromages mous puis plus durs
Un produit laitier à chaque repas (yaourt + 20g de fromage)
Fruits et légumes
Tous les jours (cuits, mixés et lisses)
À chaque repas : Légumes bien cuits Fruits cuits ou bien mûrs
À chaque repas Crus et cuits sous toutes textures dont morceaux à croquer
Féculents
pomme de terre, pâtes, riz, semoule...
Bien cuits mixés et lisses
Texture de moins en moins fine, pomme de terre en petits morceaux fondants
Tous les jours et sous toutes textures
Volaille, viande, poisson et œuf
Bien cuit, mixé ou écrasé lisse Privilégier la volaille
Mixé ou écrasé lisse Puis en petits morceaux
Haché, écrasé puis progressivement en petits morceaux
Légumes secs
lentilles, haricots secs, pois chiches
Bien cuits mixés et en purée lisse
Purée écrasée à la fourchette
Toutes textures
Matières grasses
huile de colza, noix, olive, beurre
Une cuillère à café d'huile Beurre 1 à 2 fois par semaine
Une cuillère à café d'huile Beurre 1 à 2 fois par semaine
Deux cuillères à café d'huile Beurre 1 à 2 fois par semaine

Des partenaires responsables

Chaque jour, à La Maison Bleue, nous sommes mobilisés pour participer activement à l'éveil des papilles et à l'équilibre alimentaire des jeunes enfants pour en faire les **écocitoyens de demain**.

Dans le cadre de notre politique RSE « Smile4Children » construite et pensée autour des enfants que nous accueillons, nous nous engageons depuis des années à améliorer notre impact social, sociétal et environnemental.

En ce sens, et dans le cadre du renouvellement de nos contrats sur la restauration au sein de nos crèches, nous avons choisi de travailler avec Ansamble, société de restauration reconnue pour son expertise sur l'alimentation des tout-petits, pour une restauration encore plus saine, naturelle et durable.

A partir de 2022, l'assiette des enfants accueillis dans les crèches La Maison Bleue s'imagine chaque jour autour d'une cuisine « comme à la maison », qui fait la part belle aux produits frais et de proximité avec **50% de produits issus de l'agriculture biologique**.



Et grâce à des animations et ateliers culinaires, les enfants continueront à s'éveiller aux saveurs et aux goûts au rythme des saisons et dans un univers bienveillant qui veille à leur bien-être et à celui de la planète.



Annexes

1er opérateur de crèche à avoir été co-fondé par un binôme de puéricultrice et entrepreneur, La Maison Bleue est spécialisée dans la gestion et la création de **crèches et micro-crèches depuis près de 20 ans.**

Chiffres clés

Un réseau de **2 800** crèches dont 500 crèches en propre

9 parents **sur 10** satisfaits et sereins

20 000 enfants accueillis chaque jour

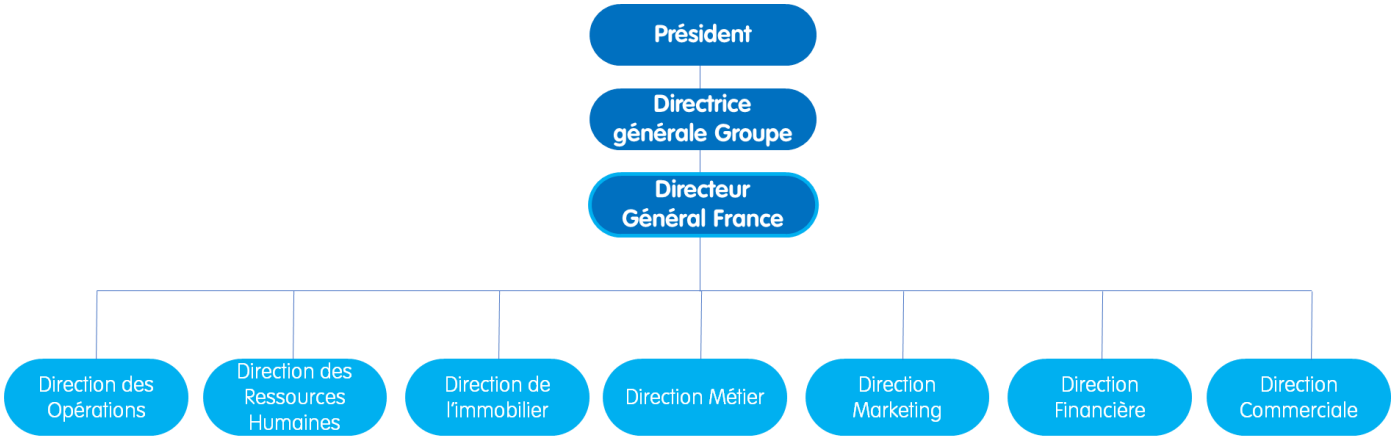
Présence dans **4 pays**

6 000 collaborateurs

Le réseau La Maison Bleue



L'organigramme



Registre des incidents enfants

Date de l'incident	Description	Mesures prises immédiatement	Suites données
12/01/2024 09:00	**Accidents et incidents**		
30/01/2024 10:50	**Accidents et incidents**		
05/02/2024 16:00	**Risques infectieux et médicamenteux**	X avait 39°C à 12h. Il a eu une dose de doliprane, ainsi que les 4 doses de Ventoline® prescrites par le pédiatre. Le matin, il était chez le pédiatre qui a diagnostiqué une bronchiolite mais lui a fait ses vaccins (méningite + ROR). Il n'a pas demandé que l'enfant reste chez lui. Le midi X a bien mangé, puis est allé se coucher. Au réveil de sieste, il avait de nouveau 39°C. Je lui ai donné ses 4 doses de Ventoline® et ai trouvé qu'il avait des difficultés à respirer, qu'il creusait et avait un balancement	L'enfant a été emmené et reçu à l'hôpital. Il a eu une radio des poumons et 1h d'aérosol.
20/03/2024 16:00	**Accidents et incidents**		
26/03/2024 10:53	**Accidents et incidents**		
02/04/2024 16:00	**Accidents et incidents**		
16/04/2024 16:30	**Risques psychologiques et physiques**	Le mardi 16/04 vers 16h30 après le goûter, en unité de vie. Une professionnelle intérimaire et une AP venue en renfort d'une autre crèche Maison Bleue encadraient un groupe de 13 enfants. Elles décident de les faire sortir dans le jardin. L'AP sort avec un premier groupe de 8 enfants, et vérifie auprès de sa collègue qu'elle en a bien 5 à finir d'habiller. Lorsque l'intérimaire sort les enfants, l'AP recompte et il en manquait 1. En vérifiant avec la liste de présence, elle demande "Où est X ?". L'intérimaire était incapable de répondre, a dit n'en avoir que 4 avec elle et qu'X était peut-être déjà rentré chez lui. L'AP sachant qu'X n'était pas rentré chez lui, est allée chercher l'enfant. Il s'était faufilé dans le bureau et elle l'a trouvé en train de manger un chocolat de Pâques.	La mère a été mise au courant et a très bien réagi, elle s'est proposée de racheter du chocolat à l'équipe. X a été informé ainsi que la RES et la DT. Pas de consultation. L'enfant n'a pas quitté la crèche.
25/04/2024 16:05	**Accidents et incidents**		
30/04/2024 15:30	**Accidents et incidents**		
02/05/2024 18:00	**Accidents et incidents**		
29/05/2024 14:42	**Accidents et incidents**		
10/06/2024 17:30	**Accidents et incidents**		
11/06/2024 17:00	**Accidents et incidents**		
24/06/2024 08:30	**Accidents et incidents**		

28/06/2024 16:15	**Accidents et incidents**		
08/07/2024 10:45	**Accidents et incidents**		
11/07/2024 00:00	**Accidents et incidents**		
16/07/2024 13:30	**Risques infectieux et médicamenteux**	Quand X est arrivé ce matin, le papa nous a dit qu'il avait passé une bonne nuit et que tout allait bien. Dans la matinée, nous avons dû effectuer un lavage de nez car X toussait et avait le nez pris. Au fil des heures, nous avons constaté qu'il sifflait un peu. J'ai appelé la maman vers 11h pour lui dire qu'il serait bon de prendre rendez-vous chez le médecin, que pour le moment ça allait, qu'il n'avait pas de fièvre. Au réveil de sieste, X avait une très mauvaise toux, il sifflait ++ et creusait au niveau du thorax. Nous avons appliqué le protocole : à 13h45 : lavage de nez, 2 bouffées de Ventoline® + 2 autres bouffées 5 minutes après (13h50). J'ai appelé les parents et la mamie est venue le chercher pour l'emmener aux urgences pédiatriques.	L'enfant a été aux urgences et il a eu un traitement cortisone + antibiotique. Retour en crèche le lendemain.
25/07/2024 11:45	**Risques infectieux et médicamenteux**	Ce matin le papa de X a déposé sa fille avec une ordonnance pour lui donner du doliprane à la suite de son vaccin hier. L'ordonnance a mal été lue par X, qui a validé la prise à 4h et non 6h. Sur l'ordonnance il est écrit : 4x par jour, ce qui signifie toutes les 6h. L'équipe a donné une dose à X au bout de 4h comme cela lui avait été demandé. J'ai appelé la famille pour le leur dire, et ai demandé à l'équipe de surveiller X	L'enfant va bien et n'a pas eu d'effets secondaires. Pas de consultation. Il n'a pas quitté la crèche. Sanction pour la professionnelle.
25/09/2024 16:00	**Risques psychologiques et physiques**	Le jeudi 26/09 au matin, la maman de X est venue me trouver dans mon bureau pour me faire part du fait que son fils était rentré de la crèche la veille (départ 19h) avec sa couche du matin (arrivée 11h). Elle m'a montré une photo confirmant que la marque diffère de celle de la crèche. J'ai fait un tour des professionnelles et ai retracé la situation : X est arrivé à 11h, est allé au repas puis a été couché juste après. Il est dans l'unité de vie Coquelicots et sa référente ne travaille pas le mercredi. Il était	Pas de consultation L'enfant n'a pas quitté la crèche + réunion d'équipe pour revoir les pratiques et le suivi des changes.

		pris en charge hier par le relai. Celle-ci travaillait de 8h-16h. Après vérification, aucune transmission n'était écrite. L'équipe d'après-midi qui a pris le relais ensuite n'a donc pas non plus vérifié les changes.	
15/10/2024 13:40	**Risques infectieux et médicamenteux**	X a eu des vaccins hier. Lorsqu'il est arrivé ce matin, la maman nous a fait les transmissions en disant que tout allait bien. Il a passé une très bonne matinée, a joué, et mangé normalement. Il s'est endormi à 12h20, tranquillement. A 13h il s'est réveillé en chouinant, et se touchant les cuisses. Il n'arrivait pas bien à se mettre debout. La professionnelle a remarqué qu'il avait la jambe droite gonflée et chaude au niveau de l'injection du vaccin. Elle lui a donné de l'eau, et l'a gardée à ses côtés pour surveillance. A 13h30, comme il n'avait pas changé de comportement, elle m'en a fait part. Nous avons appelé la RSAI qui nous a demandé d'effectuer une évaluation de la douleur. Celle-ci a été réalisée. Du doliprane (dose 11kg5) lui a été administré à 14h, et ses parents ont été appelés.	Pas de suites Pas de consultation L'enfant n'a pas quitté la crèche.
14/11/2024 13:30	**Risques infectieux et médicamenteux**	X s'est réveillée en pleurant et en rencontrant des difficultés à respirer. Nous avons repéré qu'elle présentait des signes de détresse respiratoire (tirage intercostal). Elle avait également 38.5°C.	L'enfant va bien et est revenu à la crèche le 18 novembre.
14/11/2024 14:15	**Risques infectieux et médicamenteux**	Au réveil de la sieste X pleurait beaucoup et à la prise de température il avait 40.4°C	Retour le 18/11/2024 Le médecin a diagnostiqué une rhinopharyngite
14/11/2024 15:59	**Risques infectieux et médicamenteux**	L'enfant est reparti avec des douleurs à la gorge et une fièvre de 38.8°C Il a vu le médecin qui a diagnostiqué la scarlatine.	Consultation Retour le 18/11/2024
05/12/2024 16:30	**Accidents et incidents**		
18/12/2024 10:20	**Accidents et incidents**		

Registre des plaintes

Date	Auteur de la plainte	Motif(s) de la plainte									Date de réponse
		Personnel – Effectif	RH – Divers	Relations Parents / délégataire / réservataire	Facturation	Sécurité	Pédagogie	Hygiène	Restauration	Locaux	
17/12/2024	Parents	X									17/12/2024
26/09/2024	Parents							X			15/10/2024

REÇU EN PREFECTURE
le 03/10/2025
Application agréée E-legalite.com
99_SE-078-217800929-20251002-2025_44-DE